



*Banco Central de Nicaragua*

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARA ADQUISICIÓN DE BIENES**

### **Licitación Selectiva No. BCN-42-229-14 "SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA MANAGUA FASE II-II CONVOCATORIA"**

Integrantes del Comité de Evaluación de conformidad a lo que establece el Arto. 15 de la Ley No. 737, "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y Arto. 31 del Decreto No. 75-2010, Reglamento General a la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público".

- **Unidad de Adquisiciones**
- **Asesoría Jurídica**
- **Unidad de Seguridad y Protección Bancaria**

**Aprobado el 16 de octubre del año 2014**



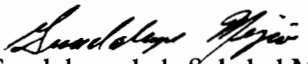
# Banco Central de Nicaragua

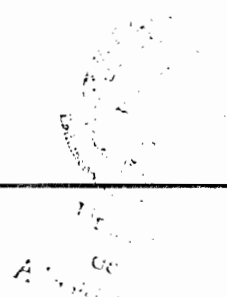
*Emitiendo confianza y estabilidad*

## CONVOCATORIA DE LICITACIÓN SELECTIVA BCN-42-229-14 “SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA MANAGUA FASE II-II CONVOCATORIA”

El Área de Adquisiciones del Banco Central de Nicaragua, en su calidad de Entidad Adjudicadora a cargo de realizar el procedimiento de contratación bajo la modalidad de **Licitación Selectiva**, de conformidad a Resolución No. UAD-42-10-14-BCN expedida por la Máxima Autoridad, invita a las personas naturales o jurídicas inscritas en el Registro de Proveedores administrado por la Dirección General de Contrataciones del Estado del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, a presentar ofertas para la “**Sistema de Intrusión Interna Managua Fase II-II Convocatoria**”.

1. Esta licitación es financiada con fondos propios del Banco Central de Nicaragua.
2. Las Especificaciones Técnicas de la contratación en relación, se encuentran detalladas en el Pliego de Bases y Condiciones, así como el **Cronograma del Desarrollo del procedimiento**.
3. El Pliego de Bases y Condiciones para esta licitación, puede obtenerse a través del Sistema de Contrataciones Administrativas Electrónicas (**SISCAE**), **www.nicaraguacompra.gob.ni** y de la **página web www.bcn.gob.ni**.
4. Los oferentes interesados en obtener el Pliego de Bases y Condiciones (PBC) en físico podrá adquirirlo hasta un día antes de la apertura de ofertas, para lo cual deberá realizar un depósito de C\$100.00 (Cien córdobas netos), en **BANPRO al número de cuenta 10023306008277**, pago no reembolsable. **Una vez realizado el depósito, presentarse a la Unidad de Adquisiciones del Banco Central de Nicaragua con original de la minuta del depósito.**
5. Las disposiciones contenidas en el Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación tienen su base legal en la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y del Decreto No. 75-2010, Reglamento General a la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”.
6. La oferta deberá entregarse en la Recepción del Banco Central de Nicaragua, a más tardar el **día 24 de octubre del año 2014 a las 9:30 a.m.** La misma deberá entregarse en idioma español y expresar precios en córdoba, moneda nacional.
7. Las ofertas entregadas después de la hora indicada en el numeral anterior no serán aceptadas. Ningún oferente podrá retirar, modificar o corregir su oferta una vez vencido el plazo de presentación, si lo hiciera se ejecutará la Garantía de Seriedad de Oferta.
8. La oferta debe incluir una Garantía de Seriedad de Oferta por un porcentaje del 1% del precio total de la oferta.
9. Las ofertas serán abiertas a las **9:45 a.m. del 24 de octubre del año 2014**, en presencia de los Representantes de la Entidad designados para tal efecto, los Licitantes o sus Representantes Legales y cualquier otro interesado que desee asistir, en las **Salas de Capacitación** del Banco Central de Nicaragua.

  
Guadalupe de la Soledad Mejía  
Jefe Unidad de Adquisiciones





# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Resumen Descriptivo

### PARTE 1 – PROCEDIMIENTOS DE LICITACIÓN

#### Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)

Esta sección proporciona información para asistir a los oferentes en la preparación de sus ofertas, la presentación, apertura, evaluación y la adjudicación de los contratos.

#### Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

Esta sección contiene disposiciones específicas para cada adquisición y complementa la Sección I, Instrucciones a los Oferentes.

#### Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

Esta sección detalla los criterios que se utilizarán para evaluar las ofertas y las calificaciones que deberá poseer el oferente para ejecutar el contrato.

#### Sección IV. Formularios de la Oferta

Esta sección contiene los formularios de Oferta, Lista de Precios, que el oferente debe presentar con la oferta.

### PARTE 2 –REQUISITOS DE LOS BIENES Y SERVICIOS CONEXOS

#### Sección V. Lista de Requisitos

Esta sección incluye las Especificaciones Técnicas de los bienes a adquirir, plan de entrega y cronograma de cumplimiento.

### PARTE 3 - CONTRATO

#### Sección VI. Modelo del Contrato

Esta sección incluye el modelo del Contrato, el cual, una vez perfeccionado deberá incluir las correcciones o modificaciones que se hubiesen hecho a la oferta seleccionada dentro del procedimiento.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Índice General

PARTE 1 – Procedimientos de Licitación.....	5
Sección I. Instrucciones a los Oferentes.....	6
Sección II. Datos de la Licitación (DDL).....	27
Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación.....	29
Sección IV. Formularios de la Oferta.....	30
PARTE 2 – Requisitos de los Bien(es) y Servicio (s).....	39
Sección V. Lista de Requisitos.....	40
PARTE 3 – Contrato.....	43
Sección VI. Modelo de Contrato.....	43

*[Handwritten signature]* M



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## PARTE 1: Procedimientos de Licitación

### Cronograma del desarrollo del procedimiento de Licitación Selectiva No. BCN-42-229-14 "SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA MANAGUA FASE II-II CONVOCATORIA"

No.	ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR
1	Para obtener el Pliego de Bases y Condiciones de la presente Licitación selectiva los oferentes.	Del 16 al 23 de octubre del año 2014	8:30 a.m.- 3:00 p.m.	Unidad de Adquisiciones Banco Central de Nicaragua
2	Visita de Campo	17 de octubre de 2014	10:00 a.m.	Banco Central de Nicaragua
3	Plazo para recibir solicitud de aclaración al PBC.	17 de octubre 2014	8:00 a.m.-2:00 p.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
4	Plazo para interponer recurso de Objeción del documento de licitación	Hasta el 20 de octubre 2014	8:00 a.m.-2:00 p.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
4	Plazo para responder a los oferentes sus solicitudes de aclaración del Documento de Licitación.	20 de octubre 2014	A partir de las 8:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
5	Plazo para presentar las ofertas.	24 de octubre 2014	9:30 a.m.	Recepción del Banco Central de Nicaragua
6	Apertura de Ofertas.	24 de octubre 2014	9:45 a.m.	Sala de Capacitación BCN
7	Plazo para que el BCN solicite aclaraciones a las ofertas recibidas.	24 de octubre 2014	A partir de las 8:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
8	Plazo para responder los oferentes las solicitudes de aclaraciones al BCN.	27 de octubre 2014	8:00 a.m. – 10:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
9	Plazo para calificar y evaluar las ofertas	Del 24 al 29 de octubre 2014	A partir de las 8:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
10	Plazo para remitir propuesta de evaluación a los oferentes y a la autoridad máxima	27 de octubre 2014	A partir de las 8:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
11	Plazo para interponer Recurso de Aclaración	28 de octubre 2014	8:00 a.m.-2:00 p.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
12	Plazo para emitir dictamen de recomendación de ofertas.	29 de octubre 2014	A partir de las 8:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
13	Plazo para notificar a los oferentes y a la máxima autoridad del dictamen de recomendación	30 de octubre 2014	A partir de las 8:00 a.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
14	Plazo para dictar Resolución de Adjudicación.	31 de octubre 2014	8:00 a.m. -5:00 p.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
15	Plazo para notificar al oferente adjudicado.	03 de noviembre 2014	8:00 a.m.-5:00 p.m.	Unidad de Adquisiciones BCN
16	Firma del Contrato (Fecha probable si no hay recursos.	18 de noviembre 2014	8:00 a.m.-5:00 p.m.	Asesoría Legal BCN

**Nota:** Por ser segunda convocatoria, todos los plazos indicados en el Pliego de Bases, son reducidos en un 50% en el Cronograma de Desarrollo del proceso.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)

### A. Generalidades

#### 1. Alcance de la Licitación

- 1.1 El Banco Central de Nicaragua emite este Pliego de Bases y Condiciones (PBC), que constituye las reglas administrativas que regirán para contratar el o los Bien(es) objeto de la presente Licitación.
- 1.2 La base legal de este procedimiento está constituido por la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y del Decreto No. 75-2010, Reglamento General a la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, cualquier disposición no contenida en el presente PBC se regirá por las normas establecidas en la Ley.
- 1.3 Para todos los efectos:
  - 1.3.1 El término “por escrito” significa comunicación en forma escrita, independientemente el mecanismo utilizado con prueba de recibido (correo electrónico y cartas).
  - 1.3.2 “Día” significa “día calendario”.
- 1.4 El Contratante no se responsabiliza por la integridad del presente Pliego de Bases y Condiciones ni de sus modificaciones, cuando estos han sido obtenidos por medios distintos a los establecidos en la Convocatoria a Licitación.
- 1.5 Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones del Pliego de Bases y Condiciones. La presentación incompleta de la información o documentación requerida puede constituir causal de rechazo de la oferta.
- 1.6 Todos los actos realizados dentro del presente procedimiento de contratación se entenderán notificados a partir del día siguiente de su comunicación obligatoria por medios escritos, pudiéndose hacer uso de las notificaciones electrónicas, telemáticas o cualquier medio de comunicación dirigida a la dirección suministrada por el Proveedor, con excepción de las regulaciones establecidas en la Ley y Reglamento. A solicitud del participante, se le notificará personalmente en la sede del Contratante. De no haber señalado el Oferente una dirección electrónica donde le notifiquen las actuaciones, deberán realizarse de forma escrita debiendo acreditarse las mismas en el expediente de la contratación.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 2. Fuente de Financiamiento

- 2.1 El Banco Central de Nicaragua, financiará el costo de esta contratación con fondos propios del Banco Central de Nicaragua.

## 3. Fraude y Corrupción

- 3.1 El Banco Central de Nicaragua, exige que todos los oferentes que participen, observen las más estrictas normas de ética durante el procedimiento de licitación y en la ejecución del contrato. Para dar cumplimiento a esta política, se define para efectos de esta disposición, las siguientes expresiones:

- “Práctica corrupta” significa ofrecer, aceptar o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor con el fin de influir la actuación de un servidor público en cuanto a un procedimiento de licitación o a la ejecución del contrato.
- “Práctica fraudulenta” significa la tergiversación o supresión de hechos con el fin de influir en el procedimiento de licitación o la ejecución de un contrato.
- “Prácticas colusorias” significa una confabulación o arreglo entre dos o más oferentes con o sin el conocimiento del adquirente, con el fin de establecer precios de ofertas a niveles artificiales no competitivos.
- “Prácticas coercitivas” significa hacer daño o amenazar de hacer daño, directa o indirectamente, a personas o a su propiedad para influir su participación en un procedimiento de adquisición o para afectar la ejecución de un contrato.

Si alguna persona natural o jurídica ha participado directamente o a través de sus agentes, en prácticas se procederá conforme la legislación nacional vigente.

## 4. Oferentes Elegibles

- 4.1 Todo potencial oferente que cumpla con los requisitos legales y reglamentarios, estará en posibilidad de participar en los procedimientos de contratación administrativa en condiciones de igualdad y sin sujeción a ninguna restricción no derivada de especificaciones técnicas y objetivas propias del objeto solicitado.
- 4.2 Son elegibles para participar en esta licitación todos los oferentes que cumplan:
- Los requisitos de capacidad para contratar según el Arto. 17 de la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Publico”.
  - Los requisitos incluidos en un Tratado de Libre Comercio cuando aplique en razón del objeto, umbral y Entidad cubierta.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 5. Elegibilidad del o los Bien(es) y Servicio(s) Conexos

- 5.1 Todos los Bien(es) y Servicios Conexos que hayan de suministrarse de conformidad con esta licitación y su contrato deben cumplir con las condiciones esenciales y con cada una de las especificaciones técnicas y requisitos de funcionamiento indicados en este documento de licitación.
- 5.2 Para la elegibilidad del o los bien(es) y Servicios Conexos, el oferente debe tomar todas las medidas necesarias a fin de asegurar el pleno cumplimiento de las condiciones esenciales, requisitos y especificaciones técnicas requeridas en esta Licitación.
- 5.3 Serán excluidas del concurso las ofertas de bien(es) y Servicios Conexos que no cumplan la cláusula de elegibilidad y las que sean contrarios al ordenamiento jurídico o que impidan la satisfacción del interés general perseguido por este procedimiento de licitación.

## B. Contenido del Pliego de Bases y Condiciones

### 6. Conformación del Pliego de Bases y Condiciones

- 6.1 El pliego de bases y condiciones está compuesto por tres partes incluidas sus respectivas secciones que a continuación se indican:

#### **PARTE 1 – Procedimientos de Licitación**

- Convocatoria a Licitación
- Sección I. Instrucciones a los Oferentes (IAO)
- Sección II. Datos de la Licitación (DDL)
- Sección III. Criterios de Calificación y Evaluación
- Sección IV. Formularios de la Oferta

#### **PARTE 2 – Lista de Requisitos**

- Sección V Lista de Cantidades y/o Calendario de Actividades

#### **PARTE 3 – Contrato**

- Sección VI Modelo de Contrato

- 6.2 La Convocatoria y el cronograma de Licitación emitida por el Banco Central de Nicaragua forma parte del Pliego de Bases y Condiciones.





# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- 6.3 El Banco Central de Nicaragua no se responsabiliza por la integridad de este Documento de Licitación y sus enmiendas, cuando han sido obtenidos por medios distintos a los establecidos en la Convocatoria a Licitación.
- 6.4 Es responsabilidad del Oferente examinar todas las instrucciones, formularios, términos y especificaciones del Documento de Licitación. La presentación incompleta de la información o documentación requerida en el Documento de Licitación puede constituir causal de rechazo de la oferta.

## **7. Homologación del Pliego de Bases y Condiciones (No será realizada para este proceso)**

- 7.1 En toda Licitación, el Adquirente, por conducto del Área de Adquisiciones, tendrá la obligación de señalar lugar, hora y fecha límite para recibir y aclarar cualquier duda que tuvieren los pliegos de bases y condiciones.
- 7.2 Los proveedores participantes deberán formular sus solicitudes de aclaración por escrito o mediante comunicación electrónica, dirigida al Área de Adquisiciones del órgano o entidad licitante.
- 7.3 En toda Licitación, dentro de los cinco (5) días hábiles del período de presentación de ofertas, habrá una reunión de homologación de la que se elaborará un acta en la que se deben incluir los acuerdos del caso. El acta se hará llegar a todos los oferentes a través de cualquier medio establecido en el pliego.

## **8. Aclaraciones del Pliego de Bases y Condiciones**

- 8.1 El Banco Central de Nicaragua, a través de la Unidad de Adquisiciones, recibirá y aclarará cualquier duda que tuvieren los oferentes sobre el Pliego de Base y Condiciones, dentro del período indicado en el calendario.
- 8.2 Los proveedores participantes deberán formular sus solicitudes de aclaración por escrito o mediante comunicación electrónica, dirigida a la Unidad de Adquisiciones del Banco Central de Nicaragua con atención a Lic. Guadalupe de la Soledad Mejía – Jefe Unidad de Adquisiciones, al correo: [gmejia@bcn.gob.ni](mailto:gmejia@bcn.gob.ni); con copia a [agarcia@bcn.gob.ni](mailto:agarcia@bcn.gob.ni).
- 8.3 La Unidad de Adquisiciones recibirá la(s) consulta(s), por un período mínimo de dos (2) días hábiles contados desde el día siguiente de la invitación, las que deberán ser atendidas en un plazo no mayor de dos (2) días hábiles posteriores a la fecha de vencimiento para la presentación de las mismas.
- 8.4 Vencido el plazo para las repuestas de consultas, la notificación de las aclaraciones se realizará por medios escritos a los posibles oferentes a través del portal único de contratación, en la sede de la Entidad o a los correos electrónicos de los participantes.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 9. Objeción al Pliego de Bases y Condiciones

- 9.1 En todo caso en los procesos de licitación, podrán los oferentes, dentro del primer tercio del plazo para presentar ofertas, formular objeción escrita y debidamente motivada ante el área de adquisiciones, cuando se considere que el presente Pliego de Bases y Condiciones es contrario a los principios y disposiciones del procedimiento aplicable, o cuando el pliego vulnere las normas en que debe fundarse.
- 9.2 Esta objeción deberá ser resuelta dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su presentación y si la resolución respectiva afecta aspectos sustanciales del pliego, se modificará el cómputo del plazo para presentar la oferta.
- 9.3 La no atención a las objeciones que se formularon al pliego acarreará la nulidad del proceso.

## 10. Correcciones al Pliego de Bases y Condiciones

- 10.1 El Banco Central de Nicaragua, a través de la Unidad de Adquisiciones y dentro de un plazo no mayor de tres (3) días hábiles contados a desde celebrada la reunión de homologación, podrá efectuar modificaciones de oficio o a petición de cualquier proveedor participante, con el objeto de precisar o aclarar el pliego de bases y condiciones. Para tales efectos, la Unidad de Adquisiciones deberá elaborar “**acta motivada**” y notificar a los proveedores participantes a través de los medios establecidos en el pliego de bases y condiciones.
- 10.2 La corrección es una modificación simple cuando no cambie el objeto de la contratación, ni constituyan una variación fundamental en la concepción original de esta, en este caso, se mantendrá el plazo original acordado de la fecha de la apertura.
- 10.3 La corrección es una modificación sustancial, cuando se introduzca una alteración importante considerada trascendente o esencial en la concepción original del objeto de la contratación. El plazo de la apertura de ofertas, deberá ampliarse hasta por un cincuenta por ciento del plazo original establecido en el pliego de bases y condiciones.

## C. Preparación de las Ofertas

### 11. Costo de la Oferta

- 11.1 El oferente participante financiará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de su oferta, el Banco Central de Nicaragua no estará sujeto al pago, ni será responsable en ningún caso de los mismos, independientemente de la modalidad o del resultado del procedimiento de licitación.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 12. Idioma de la Oferta

- 12.1 La oferta, así como toda la correspondencia y documentos relacionados con intercambios de información entre el oferente y el Banco Central de Nicaragua deberán ser escritos en idioma Español. Todos los documentos que contengan información esencial de las ofertas se presentarán en idioma Español o, en su defecto acompañados de traducción oficial, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que podrá ser presentada en el idioma original. El oferente será responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos. Para efectos de interpretación de la oferta, dicha traducción prevalecerá.

## 13. Documentos que Componen la Oferta

- 13.1 La oferta estará compuesta, como mínimo, por los siguientes documentos vigentes:
- (a) Formulario de Oferta y Lista de Precios;
  - (b) Garantía/ Fianza de Seriedad de la Oferta.
  - (c) Certificado de Inscripción en el Registro de Proveedores
  - (d) Confirmación escrita que autorice al signatario de la oferta a comprometer al oferente;
  - (e) Evidencia documentada que certifique que el o los bien (es) que proporcionará el Oferente son de origen elegible, si es el caso;
  - (f) **Documentos de elegibilidad del Oferente** (Inciso 18 del PBC)
  - (g) Evidencia documentada relativa a los criterios de evaluación.
  - (h) Evidencia documentada que establezca el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos;
  - (i) Evidencia documentada, que establezca que el oferente esté calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada.
  - (j) Oferta económica y el detalle de precios unitarios, cuando así sea establecido.

## 14. Formulario de Oferta y Lista de Precios

- 14.1 El Oferente presentará su oferta utilizando el formulario suministrado en la **Sección IV**, Formularios de la Oferta. Todos los espacios en blanco deberán ser llenados con la información solicitada, sin alterar su forma, no se aceptarán sustitutos.

## 15. Ofertas Alternativas

- 15.1 No se considerarán ofertas alternativas.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 16. Precios de la Oferta y Descuentos

- 16.1 Los precios y descuentos cotizados por el oferente deberán ajustarse a los requerimientos que se indican a continuación.
- 16.2 Todos los lotes y artículos deberán enumerarse y cotizarse por separado en el Formulario "Lista de Precios". Si la Lista de Precios detalla artículos pero no los cotiza, se asumirá que los precios están incluidos en los precios de otros artículos. Así mismo, cuando algún lote o artículo no aparezca en la Lista de Precios, se asumirá que no está incluido en oferta.
- El precio cotizado en el formulario de presentación de la oferta deberá ser el precio total de la oferta, excluyendo cualquier descuento que se ofrezca.
- 16.3 El oferente cotizará cualquier descuento incondicional e indicará su método de aplicación en el formulario de presentación de la oferta.
- 16.4 Las expresiones Carriage and Insurance Paid (CIP)/Transporte y Seguros Pagados, Free Carrier (FCA)/ Libre transportista, Carriage Paid To (CPT)/ Transporte Pagado Hasta y otros términos afines se regirán por las normas prescritas en la edición vigente de Incoterms publicada por la Cámara de Comercio Internacional.
- 16.5 Los precios deberán cotizarse como se indica en cada formulario "Lista de Precios" incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta. El desglose de los componentes de los precios se requiere con el único propósito de facilitar al Banco Central de Nicaragua la comparación de las ofertas. Esto no limitará de ninguna manera el derecho del Banco Central de Nicaragua para contratar bajo cualquiera de los términos ofrecidos. Al cotizar los precios, el oferente podrá incluir costos de transporte cotizados. Así mismo, el oferente podrá adquirir servicios de seguros de cualquier país. Los precios deberán registrarse conforme bien(es) de origen en el país o fuera del país de conformidad a los INCOTERM.
- 16.6 Los precios cotizados por el oferente serán fijos durante la ejecución del Contrato y no estarán sujetos a ninguna variación por ningún motivo, **salvo que el contrato sea de tracto sucesivo**. Una oferta presentada con precios ajustables no responde a lo solicitado y, en consecuencia, será rechazada.
- 16.7 La Convocatoria a Licitación será por ofertas para contratos individuales (lotes) o para combinación de contratos (grupos). Los precios cotizados deberán corresponder al 100% de los artículos indicados en cada lote y al 100% de las cantidades indicadas para cada artículo de un lote. Los Oferentes que deseen ofrecer reducción de precios (descuentos) por la adjudicación de más de un contrato deberán indicar en su oferta los descuentos aplicables a cada grupo, o alternativamente, a los contratos individuales dentro del grupo.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 17. Moneda de la Oferta

- 17.1 Los oferentes podrán expresar el precio de su oferta en cualquier moneda plenamente convertible. En este caso la moneda que se utilizará a efectos de evaluar y comparar las ofertas será el **Córdoba**, utilizándose el tipo de cambio oficial emitido por el Banco Central de Nicaragua, **el día de la apertura de oferta.**

## 18. Documentos de elegibilidad del Oferente

- 18.1 Para establecer su elegibilidad los oferentes deberán presentar los siguientes **documentos vigentes:**
- (a) Certificado de Inscripción en el Registro de Proveedores.
  - (b) Declaración ante Notario Público, original o copia certificada de no tener impedimento para participar en el procedimiento de contratación, ni para contratar con el estado, de conformidad a lo establecido en los Artos. 17 y 18 de la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público” que conoce, acepta y se somete al PBC y demás requerimientos del procedimiento de contratación, que es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenten para efectos del procedimiento, que conoce las sanciones contenidas en la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y en el Decreto No. 75-2010, Reglamento General a la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”.
  - (c) Fotocopia certificada por Notario Público del Poder de Representación a favor de la persona jurídica, debidamente inscrito en el Registro Público competente.
  - (d) Presentar fotocopia simple debidamente certificada por Notario Público del Poder de Representación, la cual necesariamente deberá ser previa a la firma del contrato, cuando un oferente nacional esté representando a comerciantes extranjeros, debidamente legalizado y autenticado en el país de origen del comerciante y por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Nicaragua.
  - (e) Acuerdo de Consorcio para las empresas que presenten ofertas en consorcio.
  - (f) Fotocopia certificada por Notario Público de Escritura de Constitución de la Sociedad o empresa en su caso, debidamente inscrito en el Registro Público competente.
  - (g) Certificación de Inscripción de comerciantes (para personas naturales)
  - (h) Fotocopia de Cédula RUC.
  - (i) Fotocopia de Solvencia Fiscal.
  - (j) Formulario de Capacidad Financiera de al menos 2 años anteriores (2012 y 2013).
  - (k) Los oferentes inscritos en la DGI como personas naturales, deben de cumplir con lo establecido en la Ley No. 822, Ley de Concertación Tributaria, publicada en la gaceta Diario Oficial No. 24 del 17/12/12, Arto. 249, numeral 8, para participar en este proceso de licitación.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 19. Documentos de elegibilidad de los Bienes

- 19.1 Si fuese el caso de establecer la elegibilidad de los bienes los oferentes deberán completar las declaraciones de país de origen en los Formularios de Lista de Precios, incluidos en la Sección IV, Formularios de la Oferta.

## 20. Documentos de Conformidad de los Bienes

- 20.1 Con el fin de establecer la conformidad del o los Bien(es), los oferentes deberán proporcionar como parte de la oferta evidencia documentada acreditando que el o los Bien(es) cumplen con las especificaciones técnicas y los estándares especificados en la Sección V, Lista de Especificaciones Técnicas.
- 20.2 La evidencia documentada puede ser en forma de literatura impresa, planos o datos, y deberá incluir una descripción detallada de las características esenciales técnicas y de funcionamiento de cada artículo demostrando conformidad sustancial de los Bienes y Servicios Conexos con las especificaciones técnicas. De ser procedente el Oferente incluirá una declaración de variaciones y excepciones a las provisiones en los requisitos de los Bienes y Servicios.
- 20.3 Los Oferentes también deberán proporcionar una lista detallada que incluya disponibilidad y precios actuales de repuestos, herramientas especiales, etc. necesarias para el adecuado y continuo funcionamiento de los bienes durante el período garantizado de repuestos.
- 20.4 Las normas de fabricación, procesamiento, material y equipo así como las referencias a marcas o números de catálogos que haya incluido el Adquirente en los Requisitos de los Bienes y Servicios son solamente descriptivas y no restrictivas. Los Oferentes pueden ofrecer otras normas de calidad, marcas, y/o números de catálogos siempre y cuando demuestren a satisfacción del Adquirente, que las substitutiones son sustancialmente equivalentes o superiores a las especificadas en los Requisitos de los Bienes y Servicios.

## 21. Documentos de Calificaciones del Oferente

- 21.1 La evidencia documentada de las calificaciones del oferente para ejecutar el contrato, si su oferta es aceptada, deberá establecer a completa satisfacción del Banco Central de Nicaragua:
- (a) que, si ha sido debidamente autorizado por el fabricante o productor de los Bienes para suministrarlos en el País del Adquirente; por lo tanto, el Oferente que no fábrica o produce los bienes que propone proveer deberá presentar una Autorización del Fabricante mediante el formulario incluido en la Sección IV, Formularios de la Oferta.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- (b) En caso que el oferente no esté establecido comercialmente en Nicaragua, él está o estará (si se le adjudica el contrato) representado por un Agente en Nicaragua, con capacidad para cumplir con las obligaciones estipuladas en los términos del Contrato.
- (c) Que el oferente cumpla con cada uno de los criterios de calificación estipulados en la Sección III, Criterios de Evaluación y Calificación.

## 22. Período de Validez de las Ofertas

- 22.1 Las ofertas presentadas tendrán validez de **60 días calendarios prorrogable por 30 días más**. Toda oferta con un período de validez menor será rechazada por el Banco Central de Nicaragua por incumplimiento al PBC.
- 22.2 En circunstancias excepcionales y antes de que expire el período de validez de la oferta, el Banco Central de Nicaragua podrá solicitarle a los oferentes, por una vez, una prórroga no mayor del cincuenta por ciento del plazo original de su oferta expresado en la garantía de seriedad de oferta.

Las solicitudes y las respuestas serán por escrito. Si se hubiese solicitado, un oferente puede rehusar a tal solicitud sin que se le haga efectiva su Garantía de Seriedad de la Oferta. Los oferentes que acepten la solicitud de prórroga no se les pedirá ni permitirá que modifiquen sus ofertas y deberán prorrogar la validez de la Garantía correspondiente para ajustarla al plazo prorrogado.

## 23. Garantía de Seriedad de la Oferta

- 23.1 El oferente deberá presentar como parte de su oferta una Garantía/Fianza de Seriedad de la Oferta, por un plazo de 60 días prorrogables por 30 días más a solicitud del Banco Central de Nicaragua.
- 23.2 La Garantía de Seriedad de la Oferta deberá expedirse por valor equivalente **al 3 %** del valor total de la oferta, incluyendo impuesto y en moneda nacional, pudiendo solicitarse en una moneda de libre convertibilidad, y deberá:
  - (a) ser una garantía o fianza emitida por una institución o Compañía Aseguradora autorizada y supervisada por la Superintendencia de Bancos, conforme a Ley No. 663 “Ley del Sistema de Sociedades de Garantías Recíprocas para las Micros, Pequeñas y Medianas Empresas”. Si la institución que emite la garantía está localizada fuera de Nicaragua, deberá ser respaldada por una institución autorizada por la Superintendencia de Bancos que permita hacer efectiva la garantía; de conformidad a circular administrativa **DGCE/UN/01-2013**, emitida por la Dirección General de Contrataciones del Estado, Ministerio de Hacienda y Crédito Público **(NO SE**



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

**ACEPTARÁN CHEQUES CERTIFICADOS Y/O CHEQUES DE GERENCIA).**

- (b) Si la Institución que emite la garantía está localizada fuera de Nicaragua, deberá ser respaldada por una institución autorizada por la Superintendencia de Bancos que permita hacer efectiva la garantía;
  - (c) Estar sustancialmente de acuerdo a los formularios de la Garantía de Seriedad de la Oferta aprobado por el emisor con anterioridad a la presentación de la oferta
  - (d) Ser presentada en original;
  - (e) Ofrecimiento de ser prorrogada en su validez por un período de 30 días posteriores a la fecha límite de la validez de las ofertas, o del período prorrogado,
- 23.3 La Garantía de Seriedad de la Oferta de aquellas ofertas que no fueron seleccionadas, serán devueltas mediante solicitud por escrito dirigida a la Lic. **Guadalupe de la Soledad Mejía – Jefe Unidad de Adquisiciones**, una vez que el oferente adjudicado suministre su Garantía de Cumplimiento de Contrato y firme el contrato.
- 23.4 La Garantía/Fianza de Seriedad de la Oferta podrá hacer efectiva en los siguientes casos:
- (a) Un oferente retira o modifica su oferta durante el período de validez de la oferta especificado en el PBC.
  - (b) Si el oferente seleccionado:
    - No firma el contrato.
    - No suministra la Garantía de Cumplimiento.
- 23.5 La Garantía/Fianza de Seriedad de la Oferta de una Asociación en Participación o Consorcio, deberá ser emitido en nombre de la Asociación o Consorcio que presenta la oferta. Si dicha Asociación o Consorcio no ha sido constituida en el momento de presentar la oferta, la Garantía de Seriedad de la Oferta, deberá estar en nombre de todos los futuros socios de la Asociación o Consorcio, tal como se denominan en la carta de intención mencionada en el Formulario de Información sobre el Oferente.

## 24. Formato y firma de la oferta

- 24.1 **El oferente preparará un original de los documentos que comprenden la oferta y lo marcará claramente como “ORIGINAL”. Además el oferente deberá presentar dos (2) copias de la misma y marcar claramente el ejemplar como “COPIA”. En caso de discrepancia, el texto del original prevalecerá sobre el de la copia.**





# Banco Central de Nicaragua

## *Emitiendo confianza y estabilidad*

- 24.2 El original y copias de las ofertas deberá constar en hojas simples, redactadas por medio mecánico con tinta indeleble y deberán estar selladas, firmadas y rubricadas por la persona debidamente autorizada para firmar en nombre del oferente.
- 24.3 Los textos entre líneas, tachaduras o palabras superpuestas serán válidos solamente si llevan la firma o las iniciales de la persona que firma la oferta.
- 24.4 Todas las páginas contenidas en la oferta deberán ser foliadas en orden consecutivo, desde la primera hasta la última página. El foliado del original y la copia de la oferta deberá ser igual.

## **D. Presentación y Apertura de las Ofertas**

### **25. Presentación, Sello e Identificación de las Ofertas**

- 25.1 Los oferentes deberán enviar sus ofertas personalmente o por representante debidamente acreditado.
- 25.2 Los oferentes que presenten sus ofertas incluirán el original y copia en un solo sobre, cerrado en forma inviolable y debidamente identificado de la manera siguiente:
- (a) Llevar el nombre y la dirección del Oferente;
  - (b) Estar dirigidos al Banco Central de Nicaragua y llevar la siguiente dirección: Km. 7 Sur, 300 mts. al Este.
  - (c) Llevar el nombre de la licitación, el título y el número de la convocatoria: **Licitación Selectiva No. BCN-42-229-14 “Sistema de Intrusión Interna Managua Fase II-II Convocatoria”** y las palabras “No abrir antes de las 9:45 a.m. del día 24 de octubre del año 2014”.
  - (d) llevar una advertencia de no abrir antes de la hora y fecha de apertura de ofertas,

Si los sobres no están sellados e identificados como se requiere, el Banco Central de Nicaragua no se responsabilizará en caso que la oferta se extravíe o sea abierta prematuramente

### **26. Plazo para presentar las ofertas**

- 26.1 Las ofertas deberán ser recibidas por el Banco Central de Nicaragua en la dirección establecida, a más tardar en la fecha y hora indicada en Calendario de Licitación.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- 26.2 El Banco Central de Nicaragua, podrá ampliar el plazo para la presentación de ofertas mediante una corrección al documento de licitación, en este caso todos los derechos y obligaciones del Banco Central de Nicaragua y de los oferentes, sujetos a la fecha límite original, quedarán sujetos a la fecha de ampliación.

## **27. Ofertas Tardías**

- 27.1 El Banco Central de Nicaragua, no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba el Banco Central de Nicaragua después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será devuelta al oferente remitente sin abrir.

## **28. Retiro, Sustitución y Modificación de las Ofertas**

- 28.1 Un oferente podrá retirar, sustituir o modificar su oferta después de presentada mediante comunicación escrita, debidamente firmada por el representante legal. Todas las comunicaciones deberán ser:
- (a) presentadas por escrito acompañada de los respectivos sobres claramente marcados “RETIRO”, “SUSTITUCIÓN” o “MODIFICACIÓN” y
  - (b) recibidas por el Banco Central de Nicaragua, antes del plazo límite establecido para la presentación de las ofertas,
- 28.2 Las ofertas cuyo retiro fue solicitado serán devueltas sin abrir a los oferentes remitentes.
- 28.3 Ninguna oferta podrá ser retirada, sustituida o modificada durante el intervalo comprendido entre la fecha límite para presentar ofertas y la expiración del período de validez de las ofertas indicado por el Oferente en el Formulario de Oferta, o cualquier extensión si la hubiese.

## **29. Apertura de las Ofertas**

- 29.1 El Banco Central de Nicaragua, realizará el acto de Apertura en público en la dirección, fecha y hora establecida en el Calendario de Licitación.
- 29.2 Primero se abrirán los sobres marcados como “RETIRO” y se leerán en voz alta. El sobre con la oferta correspondiente no será abierto sino devuelto al oferente remitente. No se permitirá el retiro de ninguna oferta a menos que la comunicación pertinente contenga la autorización válida para solicitarlo y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Seguidamente, se abrirán los sobres marcados como “SUSTITUCION” se leerán en voz alta y se intercambiará con la oferta correspondiente que está siendo sustituida; la oferta sustituida no se abrirá y se devolverá al oferente remitente. No se permitirá ninguna sustitución a menos que la



# Banco Central de Nicaragua

## *Emitiendo confianza y estabilidad*

comunicación respectiva contenga la autorización válida para solicitar la sustitución y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Los sobres marcados como "MODIFICACION" se abrirán y leerán en voz alta con la oferta correspondiente. No se permitirá ninguna modificación a las ofertas a menos que la comunicación correspondiente contenga la autorización válida para solicitar la misma y sea leída en voz alta en el acto de apertura de las ofertas. Solamente se considerarán en la evaluación los sobres que se abren y leen en voz alta durante el Acto de Apertura de las Ofertas.

- 29.3 Todos los demás sobres se abrirán de uno en uno, leyendo en voz alta: el nombre del oferente; los precios de la oferta, incluyendo cualquier descuento; la existencia de la Garantía/Fianza de Seriedad de la Oferta y cualquier otro detalle que el Banco Central de Nicaragua considere pertinente. Solamente los descuentos leídos en voz alta se considerarán en la evaluación. Ninguna oferta será rechazada durante el acto de apertura, excepto las ofertas tardías, que se devuelven.
- 29.4 El Banco Central de Nicaragua preparará un acta de apertura de las ofertas que incluirá como mínimo: el nombre del oferente, si existe retiro, sustitución o modificación de ofertas; el precio de la oferta, el precio de los lotes si corresponde, incluyendo cualquier descuento si estaba permitido; la existencia o no de la Garantía/Fianza de Seriedad de la Oferta. Se les solicitará a los representantes de los oferentes presentes que firmen la hoja de asistencia. Una copia del acta será distribuida a los oferentes que presentaron sus ofertas a tiempo.
- 29.5 Los oferentes o sus representantes tendrán derecho a examinar las demás ofertas, a solicitar se haga constar sus observaciones validadas con su firma en el acta de apertura, la cual deberá ser firmada por la Unidad de Adquisiciones, los miembros del Comité de Evaluación y por los Oferentes que deseen hacerlo. Debiéndose entregar copia del Acta de Apertura a los oferentes. La apertura de ofertas no crea en ningún caso derechos adquiridos, pudiendo ser rechazada posteriormente por el Comité de Evaluación, según se establece en la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y en el presente documento de licitación.

## **E. Evaluación y Comparación de las Ofertas**

### **30. Confidencialidad**

- 30.1 No se divulgará ninguna información relacionada con la revisión, evaluación, comparación y post calificación de las ofertas, ni sobre la recomendación de adjudicación del contrato hasta que se haya notificado o publicado la adjudicación del Contrato.
- 30.2 Ningún oferente se comunicará con el Banco Central de Nicaragua sobre ningún aspecto de su oferta a partir del momento de la apertura y hasta la adjudicación del Contrato.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## **31. Aclaración de las Ofertas**

- 31.1 Durante la etapa de evaluación, el Comité de Evaluación a través de la Unidad de Adquisiciones, podrá solicitar a los oferentes por escrito o en forma electrónica, aclaraciones a sus ofertas. Las aclaraciones deberán efectuarse por los medios antes indicados y no podrán alterar el contenido de la oferta original, ni violentar el Principio de Igualdad entre los oferentes. Las aclaraciones deberán ser presentadas por los oferentes dentro del plazo máximo de dos (2) días hábiles a partir de la fecha de recepción de la solicitud de aclaración y darse a conocer al resto de oferentes.

## **32. Cumplimiento de las Ofertas**

- 32.1 Para determinar la mejor oferta, el Banco Central de Nicaragua se basará en el contenido de la propia oferta.
- 32.2 Mejor Oferta, es aquella que mejor se ajusta una vez aplicados los factores establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones. En ningún caso se calificarán las condiciones que el proponente tenga en exceso de las mínimas requeridas para acreditar su capacidad para cumplir el contrato, en términos de experiencia, capacidad financiera, operativa, entre otros. Tales condiciones se exigirán exclusivamente de manera proporcional al valor y complejidad del objeto a contratar.

## **33. Principio de Subsanabilidad**

- 33.1 En este procedimiento de contratación primará lo sustancial sobre lo formal. No podrán rechazarse las ofertas por la ausencia de requisitos o la falta de documentos que verifiquen las condiciones de capacidad del oferente o soporten el contenido de la oferta y que no constituya el factor de selección determinado en este Pliego de Bases y Condiciones o que no afecte la calificación de la oferta. Estos podrán ser aportados posteriormente mediante requerimiento de la entidad, si el oferente no aporta lo que se le requiera, se rechazará la oferta.
- 33.2 La Unidad de adquisiciones otorgará un plazo máximo de dos (2) días, desde el día siguiente de la notificación, para que el oferente subsane, en cuyo caso la oferta continuará vigente para todo efecto, a condición de la efectiva enmienda del defecto encontrado dentro del plazo previsto, salvo que el defecto pueda corregirse en el mismo acto.
- 33.3 No se podrá subsanar:
- (a) La falta de la firma en la oferta
  - (b) La presentación de la Garantía/Fianza de seriedad de la oferta



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- (c) Los documentos a ser utilizados para determinar el puntaje obtenido por la oferta de conformidad al método de evaluación establecido en el pliego de bases y condiciones
  - (d) Omisiones o errores en los precios unitarios de la oferta económica,
  - (e) Acreditar hechos ocurridos con posterioridad a la fecha máxima prevista para la presentación de las ofertas en el respectivo proceso.
- 33.4 A condición de que la oferta cumpla sustancialmente con el Pliego de Base, El Comité de Evaluación corregirá errores aritméticos de la siguiente manera:
- (a) si hay una discrepancia entre un precio unitario y el precio total obtenido al multiplicar ese precio unitario por las cantidades correspondientes, prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido. Si en opinión del Comité de Evaluación hay un error obvio en la colocación del punto decimal, entonces el total cotizado prevalecerá y se corregirá el precio unitario;
  - (b) si hay un error en un total que corresponde a la suma o resta de subtotales, los subtotales prevalecerán y se corregirá el total;
  - (c) si hay una discrepancia entre palabras y cifras, prevalecerá el monto expresado en palabras a menos que la cantidad expresada en número corresponda a un error aritmético, en cuyo caso prevalecerán las cantidades en cifras de conformidad con los párrafos (a) y (b) mencionados.
- 33.5 Si el Oferente que presentó la oferta evaluada como la más favorable no acepta la corrección de los errores, su oferta será rechazada.

## 34. Examen Preliminar de las Ofertas

- 34.1 El Banco Central de Nicaragua, examinará todas las ofertas para confirmar que todas las credenciales y la documentación técnica solicitada han sido suministrados y determinará si cada documento entregado está completo.
- 34.2 Antes de proceder a la evaluación detallada de las ofertas, el Banco Central de Nicaragua determinará si cada una de ellas:
- (a) cumple con los requisitos de elegibilidad;
  - (b) ha sido debidamente firmada;
  - (c) está acompañada de la Garantía de Seriedad de la Oferta; y



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

(d) cumple sustancialmente con los requisitos esenciales de los documentos de licitación

34.3 El Banco Central de Nicaragua, rechazará las ofertas de acuerdo a las causales establecidas en el Arto. 46 de la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Publico” en los siguientes casos:

- a) Cuando la oferta no estuviese firmada por el oferente o su representante legal debidamente acreditado.
- b) Cuando el oferente presente oferta de diferentes entidades comerciales con un mismo producto sin estar autorizado en el presente PBC.
- c) Cuando el oferente presente más de una oferta, sin estar autorizado ello en el presente Pliego de Bases y Condiciones.
- d) Cuando el oferente no presentare las Garantías/Fianzas requeridas.
- e) Cuando las ofertas no cumplan con los requisitos esenciales establecidos en el PBC.
- f) Contenga un precio ruinoso o no remunerativo para el oferente, que dé lugar a presumir su incumplimiento en las obligaciones contractuales por insuficiencia de la retribución establecida, previa indagación con el oferente con el propósito de averiguar si éste satisface las condiciones de participación y será capaz de cumplir los términos del contrato.
- g) Cuando el oferente no presente las aclaraciones a su oferta en el plazo y condiciones reguladas por el Arto. 44 de la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Publico”.

34.4 El Comité de Evaluación, descalificará las ofertas de acuerdo a las causales establecidas en el Arto. 45 de la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, en los siguientes supuestos:

- a. Cuando el oferente no satisfaga los requisitos de idoneidad legal, técnica y financiera, establecidos en la Ley y PBC.
- b. Cuando estuviere incurso en situaciones de prohibición para presentar ofertas o se encontrase sancionado de conformidad con la Ley.
- c. Cuando el oferente faltare a la verdad en los documentos presentados o en los hechos declarados dentro del procedimiento de licitación, o se presenten evidentes inconsistencias entre los documentos entregados o las afirmaciones realizadas por el proponente y la realidad.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 35. Examen de Términos y Condiciones; Evaluación Técnica

- 35.1 El Banco Central de Nicaragua examinará todas las ofertas para confirmar que todas las estipulaciones y condiciones técnicas solicitadas han sido aceptadas por el oferente.
- 35.2 El Banco Central de Nicaragua, evaluará los aspectos técnicos de la oferta presentada para confirmar que todos los requisitos del o los Bien(es) del Documento de Licitación Selectiva, han sido cumplidos, caso contrario la oferta será rechazada.

## 36. Conversión a una sola moneda

- 36.1 Para efectos de calificación y evaluación, el Banco Central de Nicaragua, convertirá todos los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas, en córdobas (moneda oficial) al tipo de cambio oficial establecido a la fecha del acto de apertura de ofertas.

## 37. Evaluación de las ofertas

- 37.1 El Banco Central de Nicaragua, evaluará todas las ofertas que cumplen los requisitos esenciales del presente documento de licitación.
- 37.2 Los valores, puntajes y los criterios aplicables a la evaluación técnica y económica deberán ser objetivos y congruentes con el objeto de la convocatoria, debiendo sujetarse a criterios de razonabilidad, racionalidad y proporcionalidad.
- 37.3 Así mismo, el presente PBC identifica y expresa con claridad y de forma expresa los documentos probatorios que permitan valorar la capacidad del oferente y la calidad del bien(es).
- 37.4 La oferta técnica presentada será evaluada aplicando el método cumple o no cumple, sin asignar puntaje adicional al que exceda el mínimo requerido.
- 37.5 Para evaluar las ofertas, el Banco Central de Nicaragua utilizará únicamente los factores, metodologías y criterios definidos en este PBC, so pena de nulidad.
- 37.6 Si los bienes son estandarizables, el criterio de selección será únicamente el precio, en caso contrario, se deberá ponderar precio con calidad.
- 37.7 Al evaluar las Ofertas, el Banco Central de Nicaragua considerará lo siguiente:
- (a) el precio cotizado
  - (b) el ajuste del precio por correcciones de errores aritméticos
  - (c) el ajuste del precio debido a descuentos ofrecidos
  - (d) ajustes debidos a la aplicación de criterios de evaluación,



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- 37.8 Al evaluar una oferta el Banco Central de Nicaragua excluirá y no tendrá en cuenta:
- (a) bien(es) producidos o de origen en Nicaragua, los impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos sobre el o los bien(es) si el contrato es adjudicado al oferente.
  - (b) bien(es) no producidos en o de origen fuera de Nicaragua, previamente importados o a ser importados, los derechos de aduana y otros impuestos a la importación, impuestos sobre las ventas y otros impuestos similares pagaderos sobre el o los bien(es) si el contrato es adjudicado al oferente;
  - (c) ninguna disposición por ajuste de precios durante el período de ejecución del contrato si estuviere estipulado en la oferta.
- 37.9 Si así indican estos documentos de licitación se permitirá que los oferentes coticen precios separados por uno o más lotes, y permitirá que el Banco Central de Nicaragua adjudique uno o varios lotes a más de un oferente. La metodología de evaluación para determinar la combinación de lotes evaluada como la mejor oferta, está detallada en la Sección Criterios de Calificación y Evaluación.

## 38. Poscalificación del Oferente

- 38.1 El Banco Central de Nicaragua, determinará, a su entera satisfacción, si el oferente seleccionado como el que ha presentado la mejor oferta, está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.
- 38.2 Dicha determinación se basará en el examen de la evidencia documentada de las calificaciones del oferente que éste ha presentado.
- 38.3 Una determinación afirmativa será un requisito previo para la adjudicación del contrato al oferente. Una determinación negativa resultará en el rechazo de la oferta del oferente, en cuyo caso el Banco Central de Nicaragua procederá a determinar si el oferente presentó la siguiente mejor oferta.
- 38.4 El Comité de Evaluación recomendará la adjudicación de la licitación al oferente que ajustándose a los requisitos esenciales de los documentos de licitación haya presentado la mejor oferta, estableciendo el orden de prelación para lo cual elaborará un informe que deberá hacer llegar a la Autoridad Máxima del BCN con copia a cada oferente.





# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 39. Derecho de aceptar cualquier oferta o de rechazarlas

- 39.1 El Banco Central de Nicaragua, se reserva el derecho a aceptar o rechazar todas o cualquier oferta, de cancelar, declarar desierto o anular el procedimiento licitatorio, sin que por ello adquiera responsabilidad alguna ante los oferentes.

## F. Adjudicación del Contrato

### 40. Criterios de Adjudicación

- 40.1 El Banco Central de Nicaragua, adjudicará el contrato al oferente cuya oferta haya sido determinada como la mejor oferta y determine que el oferente está calificado para ejecutar el contrato satisfactoriamente.

### 41. Suspensión o Cancelación

- 41.1 Si durante el desarrollo del procedimiento de licitación se suscitan situaciones de caso fortuito o fuerza mayor que impidan el normal desarrollo del mismo, cuya solución pueda ser superada dentro de un plazo prudencial que no sea superior a treinta días calendarios y que no afecte el monto y objeto de la contratación, la entidad contratante podrá mediante resolución motivada suspender el proceso de contratación administrativa, indicando expresamente el plazo de suspensión y las razones que lo motivan, pudiendo reiniciar el procedimiento de la contratación.
- 41.2 Si las circunstancias acontecidas por cualquiera de estas causas no puedan ser resueltas con la prontitud requerida dada la naturaleza de la contratación, la entidad deberá cancelar la misma, motivando mediante resolución administrativa tal circunstancia.
- 41.3 En ambos casos, no implica responsabilidad alguna para la entidad u organismo contratante. La resolución deberá ser notificada a los oferentes y publicarse en el portal único de contratación.

### 42. Adjudicación

- 42.1 La Licitación se adjudicará mediante resolución motivada emitida por la autoridad máxima del Banco Central de Nicaragua dentro del plazo máximo de tres (3) días hábiles posteriores a la notificación del Dictamen de Recomendación del Comité de Evaluación, indicando, específicamente el nombre y cargo del funcionario autorizado para firmar el contrato.
- 42.2 Una vez firme la resolución de adjudicación, la Administración Superior o su delegado, se procederá a formalizar el contrato.
- 42.3 La Resolución de adjudicación emitida por la autoridad máxima del Banco Central de Nicaragua será comunicada a los oferentes por el mismo medio empleado para la convocatoria, dentro de dos (2) días hábiles posteriores a su emisión.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 43. De la Re-Adjudicación

- 43.1 El Banco Central de Nicaragua, podrá re adjudicar la contratación de la licitación al oferente que sigue en orden de prelación cuando:
- cuando el adjudicado original haya sido notificado para firmar el contrato y no lo hiciera dentro del plazo fijado en la notificación o no presentare la documentación necesaria para la formalización del contrato, sin que medie justa causa, perdiendo automáticamente el derecho adquirido, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable.
  - El oferente adjudicado por cualquier razón termine anticipadamente el contrato sin haberlo ejecutado en más de un treinta por ciento (30%).

## 44. Declaración Desierta

- 44.1. El Contratante mediante resolución motivada, deberá declarar desierta la licitación cuando:
- 44.1.1. No se presentare oferta alguna.
  - 44.1.2. Se rechazaren todas las ofertas, fundamentando en tal supuesto, las razones técnicas y económicas basadas en el incumplimiento del pliego de bases y condiciones.
  - 44.1.3. En el proceso de evaluación se comprueban errores sustanciales respecto a las especificaciones contempladas en el pliego de bases y condiciones.
  - 44.1.4. No esté de acuerdo con el dictamen del Comité de Evaluación, fundamentando su desacuerdo en razones de interés público.
- 44.2. Cuando se declare desierta una licitación, se podrá iniciar nuevamente el proceso con una reducción del cincuenta por ciento (50%) en los plazos, previa revisión del pliego de bases y condiciones que sirvió de base en la licitación, incluyendo los ajustes que sean necesario sin que se altere el objeto a contratar.
- 44.3. La resolución de Declaración de Desierta, no hará incurrir en responsabilidad contractual o pre-contractual alguna al Contratante.
- 44.4. La Resolución de Declaración de Desierta deberá ser notificada a los oferentes en un plazo máximo de tres (3) días a partir de la comprobación de las causales indicadas en el numeral 44.1, y publicarse en el portal único de contratación sin perjuicio del uso de otros medios de publicación.

## 45. Derecho a hacer uso de Recursos

- 45.1 Los oferentes tienen derecho a hacer uso de los recursos conforme lo establecido en Capítulo X y Título X de la Ley No. 737, "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

del Decreto No. 75-2010 Reglamento General de la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público".

## 46. Firma del Contrato

- 46.1 Una vez consentido o administrativamente firme la adjudicación, los plazos para suscribir el contrato son los siguientes:

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al consentimiento de la adjudicación, el Banco Central de Nicaragua, deberá citar al oferente ganador, para que dentro del plazo de tres (3) días hábiles suscriba el contrato con toda la documentación requerida; cuando el BCN no cumpla con citar al adjudicado o no suscriba el contrato dentro del plazo establecido, el oferente podrá requerir su suscripción, dándole un plazo no mayor de tres (3) días hábiles.

- 46.2 Cuando el oferente ganador no se presente dentro del plazo otorgado, sin que medie justa causa, perderá automáticamente el derecho adquirido, sin perjuicio de la sanción administrativa aplicable.

## 47. Garantía/Fianza de Cumplimiento del Contrato

- 47.1 El oferente seleccionado deberá presentar Garantía/Fianza de Cumplimiento de Contrato equivalente al **10%** del valor total del contrato, dentro del plazo establecido en la Resolución de Adjudicación. Y deberán ser Fianzas o Garantías Bancarias emitidas por las Instituciones Aseguradoras autorizadas y supervisadas por la Superintendencia de Bancos, conforme Circular Administrativa No. DGCE/UN/01-2013 emitida el 27/05/2013 por la Dirección General de Contrataciones del Estado **(NO SE ACEPTARÁN CHEQUES CERTIFICADOS Y/O CHEQUES DE GERENCIA)**.

- 47.2 Si el oferente seleccionado no cumple con la presentación de la Garantía/Fianza de Cumplimiento antes de firmar el contrato, se constituirá la base suficiente para anular la adjudicación del contrato y hacer efectiva conforme a derecho la Garantía/Fianza de Seriedad de la Oferta. En tal caso, el Adquirente podrá re adjudicar el Contrato a la segunda oferta mejor posicionada, si esta resultare conveniente a sus intereses, se ajuste sustancialmente al Pliego de Base, y que esté calificado para ejecutar el Contrato satisfactoriamente.

## 48. Garantía/ Fianza de Anticipo

- 48.1 Previo a cualquier desembolso por solicitud de anticipo, el Banco Central de Nicaragua, deberá recibir a satisfacción Garantía/Fianza de Anticipo rendida por el Adjudicado, por un monto del cien por ciento (100%) del valor adelantado, y por un plazo de vigencia que corresponda con la amortización total del mismo.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 49. Garantía/Fianzas Discrecionales

49.1. El Contratante podrá solicitar al contratista la presentación de otras Garantía/Fianzas tales como:

- 49.1.1. Garantía/Fianza o Garantía a la Calidad y Rendimiento: para asegurar la calidad del objeto de la contratación, con una vigencia y monto acorde a la naturaleza del bien objeto de la contratación y previamente establecido en los estudios previos.
- 49.1.2. Garantía/Fianza o Garantía contra Vicios Ocultos: para proteger al Contratante contra defectos en las obras o bienes, que a simple vista no sean detectables y que revelen su existencia con posterioridad a la entrega definitiva y finiquito del contrato. El monto de esta Garantía/Fianza y su vigencia será establecida considerando la complejidad del objeto de la contratación conforme los estudios previos.
- 49.1.3. Garantía/Fianza o Garantía contra Daños a Terceros: El monto de esta Garantía/Fianza y su vigencia será establecida considerando la complejidad del objeto de la contratación conforme los estudios previos.
- 49.1.4. En el caso de las micro, pequeñas y medianas empresas, se aceptarán Garantía/Fianzas emitidas en base a Ley No. 663 "Ley del Sistema de Sociedades de Garantías Recíprocas para las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas".

## 50. Penalizaciones.

- 50.1. El Contratante podrá penalizar al Contratista a través de multas por cada día de retraso, hasta un máximo del 10% del valor total del contrato. Esta multa no podrá ser mayor al cinco por millar por cada día de retraso.

## 51. Acreditación.

- 51.1 Acreditación de Representantes en Acto Público. Las personas naturales concurren personalmente o a través de su Representante debidamente acreditadas ante la Unidad de Adquisiciones o Representante de la Máxima Autoridad, mediante carta poder simple.
- 51.2 Las personas jurídicas lo hacen por medio de su representación legal o apoderado acreditado con carta poder simple.

## 52. De la devolución de garantías (en los procesos que apliquen)

- 52.1 La Unidad de Adquisiciones, para ejecutar el proceso de devolución de garantía (cualquiera sea su tipo y naturaleza) deberá comunicar al área organizativa solicitante la petición de devolución de garantía solicitada por el oferente y asegurar estas cumplan las siguientes condiciones:
- 52.2 **Garantía de seriedad de oferta:** recibida la resolución de la autoridad competente cuando se declare desierto el proceso de contratación o la notificación que se ha firmado el contrato por ambas partes y haya presentado garantía de cumplimiento de contrato.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- 52.3 **Garantía de anticipo:** recibido el informe del área organizativa solicitante que indique que el oferente no posee saldos pendientes por amortizar y manifieste su aprobación para la devolución de la garantía.
- 52.4 **Garantía de cumplimiento:** recibida el acta de recepción final e informe conclusivo que indique que el proveedor no tiene productos pendientes de entregar, ni servicios conexos vigentes (de aplicar) y manifieste su aprobación para la devolución de la garantía.
- 52.5 **Garantía contra vicios ocultos y redhibitorios:** recibido el informe conclusivo que indique que no hay fallas o desperfectos en la servicio y manifieste su aprobación para la devolución de la garantía.
- 52.6 **Garantía de Calidad:** recibido el informe del área organizativa solicitante en el cual indique que los bienes y servicios conexos están libres de defectos atribuibles al diseño y manifieste su aprobación para la devolución de la garantía.

## Sección II. Datos de la Licitación (DDL)

<b>A. Disposiciones Generales</b>	
Banco Central de Nicaragua	
Licitación Selectiva No. <b>BCN-42-229-14</b>	
Nombre del Prestatario es: Fondos Propios Banco Central de Nicaragua	
Nombre de la Licitación Selectiva: <b>“SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA MANAGUA FASE II-II CONVOCATORIA”.</b>	
<b>B. Contenido del Documento de Licitación</b>	
Las solicitudes de aclaración de las ofertas deben dirigirse: Atención: Unidad de Adquisiciones del Banco Central de Nicaragua Dirección: Km. 7 Sur, 300 mts al Este. Ciudad: Managua, Nicaragua Teléfono: 2255 – 7171 Ext. 4555 Dirección de correo electrónico: <a href="mailto:gmejia@bcn.gob.ni">gmejia@bcn.gob.ni</a> con copia a <a href="mailto:agarcia@bcn.gob.ni">agarcia@bcn.gob.ni</a>	
<b>C. Preparación de las Ofertas</b>	
Los Oferentes deberán presentar los siguientes documentos adicionales con su oferta: Ver Sección de Especificaciones Técnicas.	
No se considerarán ofertas alternativas.	
Lugar de Destino: Banco Central de Nicaragua	
Los precios cotizados por el Oferente no serán ajustables.	
El plazo de validez de la oferta será de <b>60 días calendario prorrogable por 30 días más.</b>	
La oferta deberá incluir una <b>Garantía Seriedad de Oferta</b> por el <b>3 %</b> del valor total de la oferta incluyendo impuesto, la misma deberá ser un Garantía y/o Fianza de Conformidad a circular administrativa DGCE/UN/01-2013 ( <b>NO SE ACEPTARÁN CHEQUES CERTIFICADOS Y/O CHEQUES DE GERENCIA</b> )	
El oferente adjudicado deberá presentar una <b>Garantía de Cumplimiento</b> de Contrato por el <b>10 %</b> del monto del contrato, la misma deberá ser un Garantía y/o Fianza de Conformidad a circular administrativa DGCE/UN/01-2013 ( <b>NO SE ACEPTARÁN CHEQUES CERTIFICADOS Y/O CHEQUES DE</b>	



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

<b>GERENCIA)</b>
Además de la oferta original, el número de copias es: <b>2 debidamente foliadas.</b>
<b>D. Presentación y Apertura de Ofertas</b>
Los oferentes no podrán tener la opción de presentar sus ofertas electrónicamente.
El sobre que contenga la oferta deberá portar la siguiente leyenda adicional de identificación:
<b>La presentación de las ofertas tendrá lugar en:</b> <b>Dirección:</b> Banco Central de Nicaragua <b>Lugar:</b> Recepción del BCN <b>Ciudad:</b> Managua, Nicaragua <b>Fecha:</b> 24 de octubre 2014 <b>Hora:</b> 9:30 a.m.
<b>La apertura de las ofertas tendrá lugar en:</b> <b>Dirección:</b> Banco Central de Nicaragua <b>Lugar:</b> Sala de Capacitación BCN <b>Ciudad:</b> Managua, Nicaragua <b>Fecha:</b> 24 de octubre 2014 <b>Hora:</b> 9:45 a.m.
<b>Régimen de Cuota Fija</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• De conformidad a lo dispuesto en el artículo 249 numeral 8) de la Ley No. 822, Ley de Concertación Tributaria, quedan excluidos del Régimen de Cuota Fija, las personas naturales inscritas como Proveedores del Estado, y que realicen ventas o presten servicios con montos superiores a los cincuenta mil córdobas netos por transacción. En todo caso, deberán incluirse en la oferta económica todos los impuestos aplicables.</li><li>• Si el Contratante adjudicara la licitación a un Proveedor sujeto al Régimen de Cuota Fija, deberá informar de tal situación a la Dirección General de Ingresos para el traslado de dicho Proveedor al Régimen General.</li></ul>
<b>E. Calificación y Evaluación de las Ofertas</b>
Los precios de las ofertas expresados en diferentes monedas se convertirán a: <b>córdobas</b> La fuente del tipo de cambio será: <b>Banco Central de Nicaragua</b> La fecha a la cual corresponderá el tipo de cambio será: <b>fecha de la apertura de ofertas</b>
<b>F. Adjudicación del Contrato</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Los Oferentes podrán presentar ofertas parciales en base a los lotes o ítems indicados en el presente documento.</li><li>• En la formalización contractual se requerirá la presentación de Garantía/Fianza de Cumplimiento</li><li>• El pago de anticipos requerirá la presentación de Garantía/Fianza por un monto del 100% del valor adelantado</li></ul>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Sección III. Criterios de Evaluación y Calificación

El BCN efectuará una evaluación de las especificaciones técnicas solicitados, bajo el criterio cumple o No cumple, las empresas que cumplan con todos los requerimientos serán evaluadas económicamente, la empresa que oferte el precio más bajo para los bienes solicitados obtendrá el puntaje total (100%) y se le tomará como base. La calificación de las otras empresas se otorgará de manera proporcional siguiendo la siguiente fórmula:

$$\begin{aligned} \text{Puntaje (n)} &= \text{Puntaje total} * [\text{Oferta base} / \text{Oferta (n)}] \\ \text{Dónde: Puntaje (n)} &= \text{Puntaje de la empresa (n)} \\ \text{Oferta (n)} &= \text{Oferta de la empresa (n)} \\ \text{Oferta base} &= \text{Mejor oferta} \end{aligned}$$

El Banco Central de Nicaragua podrá realizar adjudicación total o parcial.



# *Banco Central de Nicaragua*

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Sección IV. Formularios de la Oferta

- Formulario de Información sobre el Oferente
- Formulario de Información sobre los Miembros de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA).
- Formulario de la Oferta.
- Formulario Lista de precio
- Lista de bienes y servicios conexos con su plan de entrega.
- Carta de compromiso del oferente.
- Formulario de capacidad financiera.
- Autorización del Fabricante





# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## Formulario de Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]

L No.: [indicar el procedimiento y el número del proceso licitatorio]

Página \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente [indicar el nombre jurídico del Oferente]
2. Si se trata de una Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA), nombre jurídico de cada miembro: [indicar el nombre jurídico de cada miembro de la APCA]
3. País donde está registrado el Oferente en la actualidad o País donde intenta registrarse [indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad o país donde intenta registrarse]
4. Año de registro del Oferente: [indicar el año de registro del Oferente]
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está registrado: [indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está registrado]
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: [indicar el nombre del representante autorizado] Dirección: [indicar la dirección del representante autorizado] Números de teléfono: [indicar los números de teléfono del representante autorizado] Dirección de correo electrónico: [indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: [marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos] <ul style="list-style-type: none"><li>• Estatutos de la Sociedad o Registro de la empresa</li><li>• Si se trata de una Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA), carta de intención de formar la APCA, o el Convenio de APCA,</li><li>• Si se trata de un ente gubernamental nicaragüense, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales,</li></ul>



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## Formulario de Información sobre los Miembros de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA)

[El Oferente y cada uno de sus miembros deberán completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: [Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]

L No.: [indicar el procedimiento y el número del proceso licitatorio]

Página \_\_\_\_ de \_\_\_\_ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente [indicar el nombre jurídico del Oferente]
2. Nombre jurídico del miembro de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) [indicar el Nombre jurídico del miembro de la APCA]
3. Nombre del País de registro del miembro de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) [indicar el nombre del País de registro del miembro de la APCA]
4. Año de registro del miembro de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA): [indicar el año de registro del miembro de la APCA]
5. Dirección jurídica del miembro de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA) en el País donde está registrado: [Dirección jurídica del miembro de la APCA en el país donde está registrado]
6. Información sobre el Representante Autorizado del miembro de la Asociación en Participación, Consorcio o Asociación (APCA): Nombre: [indicar el nombre del representante autorizado del miembro de la APCA] Dirección: [indicar la dirección del representante autorizado del miembro de la APCA] Números de teléfono y facsímil: [[indicar los números de teléfono y facsímil del representante autorizado del miembro de la APCA] Dirección de correo electrónico: [[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro de la APCA]
7. Copias adjuntas de documentos originales de: [marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos] <ul style="list-style-type: none"><li>• Estatutos de la Sociedad o Registro de la empresa indicada en el párrafo 2 anterior,</li><li>• Si se trata de un ente gubernamental nicaragüense, documentación que acredite su autonomía jurídica y financiera y el cumplimiento con las leyes comerciales,</li></ul>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Formulario de la Oferta

*[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones a este formulario ni se aceptarán substituciones.]*

Fecha: *[Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

L No. : *[Indicar el procedimiento y el número del proceso licitatorio]*

Llamado a Licitación No.: *[indicar el No. del Llamado]*

Alternativa No. *[Indicar el número de identificación si esta es una oferta alternativa]*

A: *[nombre completo y dirección del Adquirente]*

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

- (a) Hemos examinado y no hallamos objeción alguna al Documento de licitación, incluso sus Correcciones Nos. *[indicar el número y la fecha de emisión de cada corrección]*;
- (b) Ofrecemos proveer los siguientes Bienes de conformidad con el Documento de Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas establecido en la Lista de Bien(es) y nos comprometemos a que estos Bien(es) y Servicio(s) Conexos sean del origen declarado en los formularios respectivos *[indicar una descripción breve del o los bien(es) y servicio(s) conexos]*;
- (c) El precio total de nuestra Oferta, excluyendo cualquier descuento ofrecido en el rubro (d) a continuación es: *[indicar el precio total de la oferta en palabras y en cifras, indicando las cifras respectivas en diferentes monedas]*;
- (d) Los descuentos ofrecidos y la metodología para su aplicación son:

**Descuentos.** Si nuestra oferta es aceptada, los siguientes descuentos serán aplicables: *[detallar cada descuento ofrecido y el artículo específico en la Lista de Bienes al que aplica el descuento]*.

**Metodología y Aplicación de los Descuentos.** Los descuentos se aplicarán de acuerdo a la siguiente metodología: *[Detallar la metodología que se aplicará a los descuentos]*;

- (e) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período de \_\_\_\_\_ establecido a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas. Esta oferta nos obligará y podrá ser aceptada en cualquier momento antes de la expiración de dicho período;
- (f) Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a obtener una Garantía de Cumplimiento del Contrato



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- (g) Los suscritos, incluyendo todos los sub-oferentes requeridos para ejecutar cualquier parte del contrato, tenemos nacionalidad de países elegibles [indicar la nacionalidad del Oferente, incluso la de todos los miembros que comprende el Oferente, si el Oferente es una APCA, y la nacionalidad de cada sub-oferente y Vendedor]
- (h) No tenemos conflicto de intereses institucional;
- (i) Nuestra empresa, sus afiliados o subsidiarias, incluyendo todos los suboferentes o Vendedores para ejecutar cualquier parte del contrato, no han sido declarados inelegibles por el Banco del que provienen los fondos, bajo las leyes de Nicaragua o normativas oficiales;
- (j) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal haya sido perfeccionado por las partes.
- (k) Entendemos que ustedes no están obligados a aceptar las ofertas que reciban.

Firma: [indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican] En calidad de [indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Nombre: [indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [indicar el nombre completo del Oferente]

El día \_\_\_\_\_ del mes \_\_\_\_\_ del año \_\_\_\_\_ [indicar la fecha de la firma]



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## Formularios de Listas de Precios

[El Oferente completará estos formularios de Listas de Precios de acuerdo con las instrucciones indicadas. La lista de artículos y lotes en la columna 1 de la Lista de Precios deberá coincidir con la Lista de Bien(es) detallada por el BCN en la Lista de Requerimientos.]

ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANT.	UNIDAD DE MEDIDA	MARCA Y MODELO	PRECIO UNITARIO	IVA	PRECIO UNITARIO CON IVA	SUB TOTAL (CANT. X P/U CON IVA)
1	Paneles de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.	2						
2	Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR	2						
4	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL o SIMILAR	63						
5	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR	16						
6	Fuente de alimentación de 12 V de - 3A con su housing o SIMILAR	3						
7	Expansores de 8 zonas o SIMILAR	9						
8	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR	4						
9	Luz Estroboscopia o SIMILAR	4						
10	Modulo Relé 8 Salida o SIMILAR	2						
11	Teclado alfanumérico o SIMILAR	3						
12	Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR	2						
13	Punto Eléctrico	4						
14	Punto de Red	2						
15	Instalación y Configuración	1	Unidad					
16	Capacitación							
16.1	Administrativa	4	PAX					
16.2	Operativa	10	PAX					
16.3	Certificación por parte del fabricante como instalador para dos administradores del sistema del BCN.	2	PAX					
17	Soporte y Mantenimiento por un año (conforme especificaciones técnicas) Incluye dos mantenimientos preventivos anuales, uno por semestre.	1	Anual					
18	Otros (incluir cualquier otro gasto que no haya sido contemplado por el BCN)							
<b>TOTAL DE LA OFERTA</b>								

Nombre del Oferente [indicar el nombre completo del Oferente] Firma del Oferente [firma de la persona que firma la Oferta] Fecha [Indicar Fecha]



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## PARTE 2 – Lista de Bien(es), Servicios Conexos y Plan de Entrega

1. Lista de Bien(es) y Plan de Entregas							
N°	Descripción de los Bienes	Cant.	Unidad de Medida	Lugar de entrega final según se indica	Fechas		
					Tiempo de Entrega	Periodo de Vigencia Requerida	Fecha de entrega ofrecida por el Oferente [a ser proporcionada por el Oferente]
1	Paneles de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o similar.	2			200 días calendarios después a partir de la autorización de inicio del área solicitante		
2	Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR	2					
4	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL o similar	63					
5	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o similar	16					
6	Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR	3					
7	Expansores de 8 zonas o similar	9					
8	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR	4					
9	Luz Estroboscopia o similar	4					
10	Modulo Relé 8 Salida o similar	2					
11	Teclado alfanumérico o similar	3					
12	Amplificador de señal larga distancia para teclado o similar	2					
13	Punto Eléctrico	4					
14	Punto de Red	2					

(Incluye instalación y configuración, capacitaciones, así como soporte y dos mantenimientos y todos los requerimientos solicitados en el presente PBC).

Nombre del Oferente [indicar el nombre completo del Oferente] Firma del Oferente [firma de la persona que firma la Oferta] Fecha [Indicar Fecha]



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Carta de Compromiso del Oferente

Nombre de la Licitación:

Número de la Licitación:

Entidad Adjudicadora:

Fecha:

Oferente

Con Atención a:

Estimado (s) señores (as):

Luego de haber examinado el Pliego de Bases y Condiciones, aceptamos todas y cada una de las Especificaciones Técnicas y Generales establecidas en el mismo.

Si nuestra oferta es aceptada, nos comprometemos a suministrar los bienes y servicios conexos, para **“SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA MANAGUA FASE II-II CONVOCATORIA”** con todos y cada uno de las especificaciones técnicas y generales solicitadas, entre otros, de acuerdo a lo establecido en el presente pliego de bases y condiciones.

Esta oferta, junto con su aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirá un contrato válido hasta que se firme un Contrato formal.

Fecha el \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Debidamente autorizado para firmar esta oferta por y en nombre de:

Nombre completo del Representante Legal

Firma



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Formulario de Capacidad Financiera

Nombre de la Licitación:

Número de la Licitación:

Entidad Adjudicadora:

Fecha:

Oferente

Lista de Servicios Generales de:

RAZONES FINANCIERAS AÑO 2012

Razón de Liquidez (Activos Corrientes / Pasivos Corrientes)

Razón de Solvencia (Activo Total / Pasivo Total)

Razón de Rentabilidad (Utilidad Neta / Patrimonio)

Suma total

RAZONES FINANCIERAS AÑO 2013

Razón de Liquidez (Activos Corrientes / Pasivos Corrientes)

Razón de Solvencia (Activo Total / Pasivo Total)

Razón de Rentabilidad (Utilidad Neta / Patrimonio)

Suma total

Notas del Oferente:

---

---

Nombre completo del Representante Legal

Firma





# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## Autorización del Fabricante

[El Oferente solicitará al Fabricante que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del Fabricante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan el Fabricante.]

Fecha: [indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]

L. No.: [indicar el número del proceso licitatorio]

Alternativa No.: [indicar el No. de identificación si esta es una oferta por una alternativa]

A: [indicar el nombre completo del CONTRATANTE]

### POR CUANTO

Nosotros [nombre completo del fabricante], como fabricantes oficiales de [indique el nombre de los bienes fabricados], con fábricas ubicadas en [indique la dirección completa de las fábricas] mediante el presente instrumento autorizamos a [indicar el nombre y dirección del Oferente] a presentar una oferta con el solo propósito de suministrar los siguientes Bienes de fabricación nuestra [nombre y breve descripción de los bienes], y a posteriormente negociar y firmar el Contrato.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: \_\_\_\_\_  
[Firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: [indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]

Cargo: [indicar cargo]

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: [nombre completo del Oferente]

Fechado en el día \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_ [fecha de la firma]



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## **PARTE 2: Requisitos de los Bienes y Servicios Conexos**

### **Notas para la preparación de la Lista de Requisitos**

El Banco Central de Nicaragua deberá incluir la Lista de Requisitos en el Documento de Licitación, y deberá abarcar como mínimo, una descripción del o los bien(es) y servicios a ser proporcionados y un plan de entrega.

La Lista de Requisitos tiene como objetivo proporcionar suficiente información para que los oferentes puedan preparar sus ofertas eficientemente y con precisión, particularmente la Lista de Precios, para la cual se proporciona un formulario en la Sección IV. Además, la Lista de Requisitos, conjuntamente con la Lista de Precios, servirá como base en caso de que haya una variación de cantidades en el momento de la adjudicación del contrato,

La fecha o el plazo de entrega deberá ser establecido cuidadosamente, teniendo en cuenta: (a) las implicaciones de los términos de entrega, de conformidad con los reglamentos de Incoterms (es decir, los términos EXW, o CIF, DIP, FOB, FCA que especifican que “la entrega” se considera cuando el o los bien(es) son entregados a los transportadores), y (b) la fecha establecida aquí a partir de la cual empiezan las obligaciones de entrega del Banco Central de Nicaragua (es decir, la notificación de adjudicación, ejecución del contrato, apertura o conformación de la carta de crédito).

A continuación se detallan las especificaciones técnicas.

A handwritten signature and a small arrow pointing upwards and to the right.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## Sección V. Lista de Requisitos

### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS “SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA MANAGUA FASE II- II CONVOCATORIA”

#### I. CANTIDAD DE EQUIPOS REQUERIDOS

Todos y cada uno de los equipos y dispositivos detallados en tabla serán instalados en los edificios del Banco Central de Nicaragua (BCN) previamente mencionados.

##### 1. Cantidad de equipos requeridos por edificio.

CUADRO I: EDIFICIO ADMINISTRATIVO

EDIFICIO ADMINISTRATIVO		
ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD
1	Paneles de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.	1
2	Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR	1
3	<b>Contactos Magnéticos</b> estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR	22
4	<b>Sensores de Movimientos</b> triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR	1
5	Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A o SIMILAR	1
6	Expansores de 8 zonas o SIMILAR	3
7	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR	1
8	Luz Estroboscopia o SIMILAR	1
9	Módulo Relé 8 Salida o SIMILAR	1
10	Teclado alfanumérico o SIMILAR	1
11	Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR	1
12	Punto Eléctrico	1
13	Punto de Red	1



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## CUADRO II: ARCHIVO

ARCHIVO		
ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD
1	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR	7
2	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR	2
3	Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR	1
4	Expansores de 8 zonas o SIMILAR	2
5	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR	1
6	Luz Estroboscopia o SIMILAR	1
7	Punto Eléctrico	1

## CUADRO III: EDIFICIO EJECUTIVO

EDIFICIO EJECUTIVO		
ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD
1	Paneles de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.	1
2	Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR.	1
3	Acumulador de 12V/8Ah o SIMILAR.	1
4	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR.	22
5	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR	5
6	Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR	1
7	Expansores de 8 zonas o SIMILAR	4
8	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR	2
9	Luz Estroboscopia o SIMILAR	2
10	Módulo Relé 8 Salida o SIMILAR	1
11	Teclado alfanumérico o SIMILAR	1
12	Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR	1
13	Punto Eléctrico	2
14	Punto de Red	1



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

BANCARIO		
ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD
1	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR.	9
2	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR.	6
3	Teclado alfanumérico o SIMILAR.	1

SEGURIDAD		
ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD
1	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR.	3
2	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR.	2

## 2. Consolidado de Equipos Requeridos

ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD
1	Paneles de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.	2
2	Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR	2
4	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR	63
5	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR	16
6	Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR	3
7	Expansores de 8 zonas o SIMILAR	9
8	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR	4
9	Luz Estroboscopia o SIMILAR	4
10	Módulo Relé 8 Salida o SIMILAR	2
11	Teclado alfanumérico o SIMILAR	3
12	Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR	2
13	Punto Eléctrico	4
14	Punto de Red	2

## 3. Descripción Técnica de cada uno los equipos requeridos

El proveedor presentará en su oferta fichas técnicas (indicando marca y modelo) de cada uno de los productos solicitados, conforme a la presente tabla.

*Handwritten signature*



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

ITEM	DESCRIPCIÓN DE DISPOSITIVO, EQUIPOS Y ACCESORIOS	CANTIDAD	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS A REQUERIR
1	<p>Paneles de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.</p>	2	<p><b>Especificaciones eléctricas</b></p> <p><b>Voltaje de entrada:</b>  Primario ---terminal 1 y 2 = 16.5 VAC 40 VA  Secundario---terminal 4 y 5 = 12.0 VDC, 7 Ah</p> <p><b>Corriente Requerida:</b> Panel central ---225 mA stanby ;  300 mA alarma</p> <p><b>Consumo de corriente (máxima):</b> 300 mA alarma  <b>Salida (Alarma):</b>-----2 A para 12 VDC</p> <p><b>Potencia de salida:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Terminales 3,24, y 32 :</b> 1.4 A máximo para 12.0 VDC nominal</li> <li>✓ <b>Terminales 6 y 7 :</b> 2.0 A maximo para 12.0 VDC nominal en la salida</li> <li>✓ <b>Auxiliar de potencia:</b> Terminal 8 ---1.4 A maximo para 12.0 VDC nominal en la salida</li> <li>✓ <b>Fuego y Robo en Sistemas:</b> Cumplir con UL 985 y 864 normas de cotización para los sistemas de alarma de incendios (efectivo el 1 de marzo de 1989), el total combinado continuo y alarmas de corriente para el sistema durante condiciones de alarma debe limitarse a 1,4 A proporcionado por el fuente de alimentación principal (rectificada AC).</li> </ul> <p><b>Mínimo funcionamiento Tensión:</b> 10.2 VDC</p> <p><b>SDI Bus :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>SDI Bus A (+):</b> 9 VDC 4572 m (15000 ft.) maximo</li> <li>✓ <b>SDI Bus B (-):</b> 9 VDC 4572 m (15000 ft.) maximo</li> </ul> <p><b>Conexión Telefónica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>Conexión de Dos Líneas Telefónicas :</b> Supervisión de dos líneas telefónicas con Conexión con conectores Jack RJ31X o RJ38X</li> </ul>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

			<p><b><u>Horario de carga/descarga de batería:</u></b></p> <p>✓ <i>Ciclo de descarga:</i> 13.9 VDC-----Carga de nivel de flotador          13.8VDC-----<input checked="" type="checkbox"/> El estado de carga LED.          10.2 VDC-----Mínimo Operación de Voltaje          10.0 VDC-----Carga de la batería derramado (funciones de procesamiento siguen si hay CA).</p> <p>✓ <i>Ciclo de Carga:</i> AC ON-----Reducción de carga se restablece relé, carga de la batería comienza, Problema de la batería y AC          13.7 VDC----- Restauración de la Batería          Informe enviado, batería baja LED apagado          13.9 VDC-----Charging status LED off, battery float charged.</p> <p><b><i>Temperatura Ambiental:</i></b> 0°C to +50°C (+32°F to +122°F)  <b><i>Humedad Relativa:</i></b> Máxima 93% sin condensación</p> <p><b><u>Punto Umbrales:</u></b></p> <p>✓ abierta -----Mayor que 3,7 VDC, pero menos de 5,0 VDC          ✓ normal----- Mayor que 2,0 VDC, pero menos de 3,0 VDC          ✓ Corto ----- Mayor que 0.0 VDC, pero menos de 1.3 VCC.</p> <p><b><i>Cerramientos Compatible:</i></b> D8103 Caja universal, D8109 Fuego recinto, Ataque D8108A Recinto resistente, BATB-40 Caja de la batería</p> <p><b><i>Números de áreas:</i></b> -----8  <b><i>Números de tarjetas Programables:</i></b> -----8  <b><i>Números de Credenciales /Autorización:</i></b>---- 996  <b><i>Números de puntos Programables:</i></b> -----238  <b><i>Números de funciones personalizadas:</i></b>-----16  <b><i>Números de códigos de usuarios:</i></b>-----249</p> <p><b><i>Números de Salidas de relé programables</i></b>----131          *Este Panel deberá incluir su propio acumular o batería de Respaldos con sus debidos Cables de conexión.</p>
--	--	--	--



# Banco Central de Nicaragua

## Emitiendo confianza y estabilidad

2	Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR	2	<ul style="list-style-type: none"><li>• Completos informes de alarmas/eventos en sistemas de comunicaciones IP bidireccionales con soporte opcional para programación y control de paneles.</li><li>• Ethernet 10/100Base-T compatible con DHCP o IP estático Línea de seguridad cifrada AES de 128 bits (NIST--FIPS 197).</li><li>• Instalación plug &amp; play en la mayoría de las redes. DHCP compatible con configuraciones de router UPnP.</li><li>• Configuración avanzada disponible por navegador, ya sea de forma remota o mediante conexión IP directa automática.</li></ul> <p>El módulo de comunicaciones Ethernet es un dispositivo de comunicación que gestiona comunicaciones IP bidireccionales seguras en redes Ethernet para paneles de control compatibles.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Realización de informes y supervisión de ruta hasta un receptor/pasarela de comunicaciones.</li><li>• Administración y control remotos mediante software de programación remota.</li><li>• Conexión a aplicaciones para instalaciones e Integración de datos.</li></ul> <p><b>Requisitos de alimentación</b> Corriente: 10Base-T: 90 mA máximo 100Base-T: 100 mA máximo Voltaje 12 VCC nominal</p> <p><b>Conectores</b> Panel de control: opción de panel de control o terminales de bus SDI: conexión rápida LAN/WAN: Puerto modular RJ-45 (Ethernet)</p>
---	--	---	--





# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

4	Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR	63	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Distancia: 63,5 mm (2,5 pulg.)</li> <li>✓ Dimensiones del contacto: 16 mm x 104,8 mm x 16 mm (0,625 pulg. x 4,125 pulg. x 0,625 pulg.)</li> <li>✓ Tipo de terminal de cableado: 0,8 mm (0,029 pulg.), 22 AWG, trenzado 7</li> <li>✓ Longitud del terminal de cableado: 46 cm (18 pulg.)</li> <li>✓ Tipo de configuración del interruptor: Polo único, proyección única (SPST)</li> <li>✓ Resistencia de contacto máxima: 150 <math>\mu\Omega</math> (microhmios)</li> <li>✓ Tensión de ruptura mínima: 250 VCC</li> <li>✓ Resistencia de aislamiento: 1010 <math>\Omega</math></li> <li>✓ Capacidad electrostática: 0,3 PF</li> <li>✓ Capacidad del contacto: 10 VCA</li> <li>✓ Corriente conductora máxima: 1,0 A</li> <li>✓ Tensión máxima: 100 V</li> <li>✓ Margen de temperatura de funcionamiento: De 7,2 °C a -95,56 °C (de -45 °F a -140 °F)</li> </ul>
5	Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR	16	<p><b><u>Eléctricas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Corriente (alarma / en espera): 10 mA at 12 VDC</li> <li>✓ Voltaje de operación: 9 VDC to 15 VDC</li> </ul> <p><b><u>Ambientales:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Medio ambiente: Cumple con EN50130-5 Clase II</li> <li>✓ Peso en animales: Uno o dos mascotas de hasta 45 kg (100 lb) o numerosas roedores</li> <li>✓ Humedad Relativa: 0 – 95% sin condensación</li> <li>✓ Operación de la temperatura: -30°C to +55°C (-20°F to +130°F)</li> </ul> <p><b><u>Mecánicas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Color: Blanco</li> <li>✓ Dimensiones: 105 mm x 61 mm x 44 mm (4,2 pulg. X 2,4 pulg. X 1,7 pulg.)</li> <li>✓ Material: de alto impacto plástico ABS</li> <li>✓ Radio Frecuencia / Interferencia (RFI) / Inmunidad: Ninguna alarma o sistema en las frecuencias críticas en el intervalo de 150 kHz a 2 GHz con fuerzas del campo menos de 30 V /</li> </ul> <p><b><u>Salidas:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Relé: De estado sólido, supervisado, Forma A normalmente cerrado (NC) contactos clasificados</li> </ul>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

			<p>para <math>\leq 100</math> mA, 25 V CC, 2,5 W, <math>&lt; 20 \Omega</math> cerrado</p> <p>✓ <i>Tamper</i>: cerrado Sabotaje: (NC) normalmente cerrados (con la cubierta colocada) para <math>\leq 100</math> mA, 25 V CC, 2,5 W Conecte el circuito anti sabotaje al circuito de protección las 24 horas.</p>
<p>6</p>	<p>Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR</p>	<p>3</p>	<p><b>Entrada:</b> 16.5 VAC (Transformador)</p> <p><b>Salida:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 6 VCC, salida seleccionable 12VDC o 24VDC. 2,5 A de corriente de alimentación continua.</li> <li>• Filtrada y regulada electrónicamente la salida. Protección contra cortocircuitos y sobrecarga térmica.</li> </ul> <p><b>Esta fuente deberá incluir su acumulador o Batería de respaldo el cual incluye sus cables.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cargador incorporado de plomo ácido o las baterías tipo gel.</li> <li>• Cambio automático al modo de espera cuando la batería AC falla.</li> <li>• Corriente de carga máxima 0,3 amperios. Batería protección contra cortocircuitos (interruptor automático).</li> </ul> <p><b>Indicadores visuales:</b> Indicadores de entrada de CA y salida de CC del LED.</p> <p><b>Eléctrica:</b></p> <p><b>Temperatura de funcionamiento:</b> <math>-20^{\circ} \text{C}</math> a <math>49^{\circ} \text{C}</math> de Temperatura ambiente.</p> <p><b>BTU / Hr.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6 VCC: 7.68 BTU / Hr.</li> <li>- 12 V CC: 15.35 BTU / Hr.</li> <li>- 24VDC: 30.71 BTU / Hr.</li> </ul> <p><b>Sistema de entrada de CA VA requisito:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6VDC/12VDC: 55.2VA.</li> <li>- 24VDC: 115VA.</li> </ul> <p><b>Características:</b> Diseño extremadamente compacto.</p>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

7	Expansores de 8 zonas o SIMILAR	9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proporciona identificación del punto de inicio de los dispositivos</li> <li>• Expande el número de puntos en el sistema de intrusión.</li> <li>• DIP switch programable</li> <li>• Posee Certificación UL, CSFM, FDNYCoA, NYCMEA, NYCMEA, ULC</li> </ul> <p><b>Consideraciones medioambientales</b>            Temperatura (en funcionamiento): 0 ° C a +49 ° C (+32 ° F a +120 ° F)</p> <p><b>Loop</b>            Resistencia del cable: 100 Ohmios máxima            Tiempo de respuesta: 1 segundo (supervisado con una línea al final de la 1 k Ohmios resistor)</p> <p><b>Requisitos de alimentación</b>            Corriente (alarma): 50 mA máximo            Actual (en espera): 25 mA máximo            Voltaje: 12 VDC nominal</p> <p><b>Consideraciones sobre la conexión</b>            Si el módulo se instala en un recinto separado, se pueden colocar hasta 60 m (200 pies) desde el Panel de control.</p> <p><b>Máxima impedancia del cable: 4 Ohmios</b></p> <table border="1" data-bbox="919 1362 1572 1696"> <thead> <tr> <th>Distancia (máximo)</th> <th>Tamaño del cable</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>60 m</td> <td>0,6 mm</td> </tr> <tr> <td>60 m</td> <td>1,0 mm</td> </tr> <tr> <td>200 pies</td> <td>22 AWG</td> </tr> <tr> <td>200 pies</td> <td>18 AWG</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>Información de compatibilidad con Paneles de control.</b></p>	Distancia (máximo)	Tamaño del cable	60 m	0,6 mm	60 m	1,0 mm	200 pies	22 AWG	200 pies	18 AWG
Distancia (máximo)	Tamaño del cable												
60 m	0,6 mm												
60 m	1,0 mm												
200 pies	22 AWG												
200 pies	18 AWG												



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

8	Sirena Electrónica para exterior de 120 decibelios o SIMILAR	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Sirena electrónica para exterior 15W</li> <li>▪ 15 Watts, 105 dB.</li> <li>▪ Oscilador incorporado.</li> <li>▪ Construido en plástico ABS de alto impacto.</li> <li>▪ Dimensiones: 13,3 cm x 13,3 cm x 5,1 cm (5,25 Pulg. x 5, 25 pulg. x 2 pulg.).</li> <li>▪ Proporciona salidas de sonido continuo o ululante.</li> <li>▪ Consumo: de 6 a 13,5 VCC, máx 350 m.</li> </ul>
9	Luz Estroboscopia o SIMILAR	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Fácil instalación en 2 hilos independientemente de la tensión.</li> <li>▪ Bajo consumo de corriente con una larga vida útil de operación de más de 300 horas continuas (2, 000,000 destellos).</li> <li>▪ Incluye opción de lente transparente, ámbar o rojo, azul,</li> <li>▪ La lente es de alto impacto acrílico resistente de plástico ABS de alta resistencia al impacto.</li> <li>▪ La luz estroboscópica viene con un revestimiento interno de protección.</li> <li>▪ El uso en temperaturas que van desde -22 ° F (-30 ° C) a 140 ° F (60 ° C).</li> </ul>
10	Modulo Relé 8 Salida o SIMILAR	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Posee Certificación UL, CSFM, FDNYCoA, NYCMEA, NYCMFA, ULC</li> <li>▪ Módulo Octo-Relé</li> <li>▪ Funciones de relé programables</li> <li>▪ Proporciona ocho relés de forma C</li> <li>▪ 1 A a 30 VDC nominal de los contactos de relé</li> <li>▪ Configuración de interruptor deslizante</li> <li>▪ Permite el control remoto de los relés</li> </ul>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

<p>11</p>	<p>Teclado alfanumérico o SIMILAR</p>	<p>3</p>	<p><b><u>Alimentación</u></b></p> <p>12 VCC nominal, provista desde la fuente de energía auxiliar del panel. Corriente Máximo: 208 mA. En resguardo: 135 mA.</p> <p><b><u>Conexiones</u></b></p> <p>Conector precableado de 4 hilos para datos y energía.</p> <p><b><u>Display</u></b></p> <p>Backlit LCD de 4 líneas x 20 caracteres</p> <p><b><u>Indicadores</u></b></p> <p>Teclas iluminadas. Tonos de aviso e indicaciones.</p> <p><b><u>Peso</u></b></p> <p>439 g.</p> <p><b><u>Temperatura de Operación y Almacenamiento</u></b></p> <p>De 0°C a 49°C.</p> <p><b><u>Dimensiones (Al x An x F)</u></b></p> <p>10,9 cm x 20 cm x 2,6 cm (4,3 pulg. x 7,9 pulg. x 1 pulg.).</p> <p><b><u>Humedad Relativa</u></b></p> <p>En servicio: De 5% a 85% a +30°C sin condensación.</p> <p><b><u>Certificaciones</u></b></p> <p>UL1610 y UL1635, Unidades de Alarma contra Robo para Centrales de Monitoreo UL609, Unidades de Alarma Local UL1076, Unidades de Alarma Propietario (D1255 solamente) UL1023, Unidades de Sistema de Alarma contra Robo para uso Doméstico.</p>
-----------	---------------------------------------	----------	---



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

12	Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR	2	<p><b>Propiedades Mecánicas:</b></p> <p><i>Dimensiones</i> (H x W x D): 127 mm x 74 mm x 25.4 mm (5 in. x 2.9 in. x 1 in.)</p> <p><i>peso:</i> -----0.13 kg (4.6 oz)</p> <p><b>Conexión:</b> Distancia máxima a 6 metros del panel central o en el mismo gabinete.</p> <p><b>Consideración del cableado:</b> El cableado desde el panel de control para SDI divisor debe ser 0,8 mm (22 AWG) a 2,0 mm (12 AWG) con una longitud de cable máxima de 6,0 m (20 pies).</p> <p><b>Longitud máxima del cableado:</b> La longitud máxima del cableado total para cualquier solo bus es 3048 m (10.000 pies).</p> <p><b>Impedancia máxima del cableado:</b> la máxima impedancia del cable desde el panel de control para la SDI divisor no debe exceder de 1 Ω.</p> <p><b>Salidas Auxiliares:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Corriente (bus BURG): 550 mA máximo para control panel</li> <li>✓ Corriente (Fuego Bus): 550 mA máximo para control panel</li> </ul> <p><b>Requisitos de alimentación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Corriente : 30 mA máximo</li> <li>✓ Voltaje: 12 VDC nominal</li> </ul> <p><b>Consideraciones medioambientales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Temperatura: 0°C to +50°C (+32°F to +122°F)</li> <li>✓ Humedad Relativa: 93% sin condensación</li> </ul>
13	Punto Eléctrico	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Canalizado en tubería conduit 3/4</li> <li>▪ Cable TSJ 3 x 14</li> <li>▪ Supresor de picos de voltajes para cada punto</li> <li>▪ Aterrizaje de cada punto según normativas (CIEN,NFPA 70,NEC,ANSI,NEMA,IEEE )</li> </ul>
14	Punto de Red	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Categoría 5 A o mejorado</li> </ul>



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## II. SERVICIOS DE DISEÑO, INSTALACIÓN, SOPORTE, MANTENIMIENTO, CONFIGURACIÓN Y TIEMPOS DE ENTREGA.

### 1. DISEÑO

El proveedor deberá modificar y mejorar (este sea el caso) el diseño propuesto por el BCN del sistema de intrusión interna Managua Fase II, el cual deberá estar basado bajo normas y estándares internacionales así como mejores prácticas de este tipo de sistema.

#### 1.1 IMAGEN AÉREA DE UBICACIÓN DE LOS EDIFICIOS ARCHIVO Y ADMINISTRATIVO PARA EFECTOS DE LA OBRA GRIS A REALIZAR PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA EN ESAS DOS ÁREAS



#### 1.2 REPRESENTACIÓN GRÁFICA DE LAS DIFERENTES ÁREAS.

Estos serán entregados únicamente a los proveedores que realicen la visita de campo.

### 2. INSTALACIÓN

Tiene por objeto establecer las condiciones mínimas requeridas para realizar el suministro, instalación y puesta en funcionamiento del sistema de intrusión interna Fase II del Banco Central del Nicaragua sede Managua.

#### 2.1 GENERALIDADES

- a) El oferente deberá integrar físicamente y dar conectividad de red, vía software a los dispositivos (contactos magnéticos, sensores de movimiento y expansores) instalados en estas áreas donde se solicita el servicio de instalación del sistema de intrusión interna previamente mencionadas.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- b) Los dos (2) paneles de control que se instalarán en los edificios antes mencionados (Ejecutivo y Administrativo), deberán de integrarse al software ya existente que monitorea el sistema de intrusión interna instalado en la fase I; cabe mencionar que estos paneles se conectarán vía red para su debido monitoreo desde puesto mando.

**Nota: Cada panel tendrá la capacidad de ser monitoreado y manipulado vía software y vía teclado (local), donde a estos se les instalará un amplificador de señal de larga distancia, con el fin que estos queden en el área de puesto de mando y puedan monitorear de manera física los paneles.**

- c) Reconfigurar el sistema de tal forma que todas las zonas queden con su descriptor claro, entendible y accesible para identificar rápidamente cuando ocurra un fallo.
- d) Desinstalar en su totalidad los equipos y accesorios del sistema de intrusión interna instalado actualmente en las áreas antes mencionadas (Archivo Central, Administrativa y Ejecutivo).
- e) Instalación y canalización del sistema de intrusión interna fase II en tubería PVC Conduit, siguiendo las normas de cableado estructurado y pintarlas de color verde fluorescente para su debida identificación así como los registros y bajantes de flex  $\frac{1}{4}$ ,  $\frac{1}{2}$ ,  $\frac{3}{4}$  donde que darán los dispositivos.
- f) Una vez instalado y funcional el sistema de ésta fase II el proveedor deberá brindar dos (2) capacitaciones:
- Operativa (Diez personas )
  - Administrativa (Cuatro Personas )

**Nota: Para esta capacitación el oferente que resulte ganador deberá de proveer material didáctico para todos los participantes, clasificados según el ítem anterior, del mismo modo el oferente deberá de presentar un laboratorio con los equipos y dispositivos instalados, para realizar las consultas y pruebas del caso, posteriormente se realizarán prácticas en el campo con el sistema funcional.**

- g) El proveedor deberá capacitar en cuanto a la **programación y manipulación del sistema por parte de los administradores del sistema**, así como la debida configuración del mismo vía software y vía teclado.
- h) El proveedor deberá de entregar los documentos necesarios en cuanto a la información que contiene el sistema, planos o diseño de ubicación de los dispositivos, planos unifilares, planos As-built, planos de cableado tanto impreso como en formato Auto CAD.





# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## 2.2 DETALLES DE LA INSTALACIÓN:

- a) El proveedor deberá de contemplar gabinetes metálicos anti – vandálico, certificados, con llavines iguales o similares a los instalados en la primera fase de este proyecto (Detalles en visita de Campo), con el fin de proteger los dispositivos, tales como: paneles de control y expansores. Cabe mencionar que las bajantes hacia los gabinetes serán en tubo Flex forrado de 3/4.
- b) El proveedor deberá de garantizar un buen ordenamiento, etiquetado de todas las zonas instalas en esta fase II del sistema de detección intruso.
- c) El proveedor deberá instalar, canalizar y certificar los circuitos eléctricos dedicados para cada panel de control (Ejecutivo y Administrativo), así mismo, deberá prever lo puntos eléctricos necesarios **para cada punto, dónde se instalarán los expansores, fuentes de alimentación, según sea el caso. Todo esto sumará un total de 4 puntos eléctricos.**
- d) El oferente deberá apearse a las normas establecidas ANSI, AIEE, NFPA, CIEN. Dónde deberá suministrar todos los materiales y accesorios necesarios para dicha instalación; previa coordinación con el personal técnico del BCN (USPB y especialistas eléctricos de la Dirección de Servicios Generales). Todo el material, equipo y trabajo deberá estar sujeto a las normas establecidas por el reglamento de Instalaciones Eléctricas de Nicaragua y el Instituto Nicaragüense de Energía.
- e) Entregará al BCN todos los certificados de inspección obligatoria del trabajo eléctrico otorgado por DIRECCIÓN GENERAL DE BOMBEROS y UNIÓN FENOSA. Todo el material eléctrico deberá ser nuevo, no se aceptará material usado.
- f) El proveedor deberá instalar dos (2) **puntos de red CAT 5 E o aumentada,** para el sistema, tomando en cuenta las normas establecidas. **(Ver alcances en vista de Campo).**
  - ✓ ANSI/TIA-568-C.0: “Cableado de telecomunicaciones genérico para instalaciones de clientes”.
  - ✓ ANSI/TIA-568-C.1: “Norma para sistemas de cableado de telecomunicaciones en edificios comerciales”.
  - ✓ ANSI/TIA-568-C.2: “Norma para sistemas de cableado de telecomunicaciones con pares trenzados balanceados”.
  - ✓ ANSI/TIA-568-C.3: “Norma para sistemas de cableado de telecomunicaciones en fibra óptica”.
  - ✓ TIA/EIA-569 A rev1.7: “Estándares de rutas y espacios de telecomunicaciones para para edificios comerciales”.
  - ✓ TIA-568-C.1 brinda los requisitos
  - ✓ TIA-568-C.2 y C.3

El proveedor deberá suministrar todos los materiales y accesorios necesarios para dicha instalación; previa coordinación con el personal técnico del BCN (Unidad de Seguridad y Protección Bancaria y Dirección de Infraestructura Tecnológica), no se aceptará material usado.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

**Nota: El proveedor deberá de realizar la configuración del sistema en supervisión en presencia de los técnicos del BCN.**

- g) Toda afectación a la infraestructura existente será restituida por la empresa adjudicada por una de similar calidad y funcionalidad.
- h) El espacio ocupado por los conductores de datos y eléctrico no será mayor al 40% de la sección interior del ducto
- i) Cuando atraviesen muros o concretos deberán pasar en tramos completos sin uniones.
- j) Se deberá de instalar para la ductería horizontal y vertical tubería PVC Conduit según sea el caso (3/4", 1/2", 1", 2") sujeta al Techo por entre el Cielo Falso y el Techo del Edificio, para esta sujeción deberá de utilizarse bridas de metal de una oreja colocadas con una separación de un metro entre sí.
- k) Para la instalación de todos los dispositivos electrónicos (sensores de movimientos, contactos magnéticos, estrobos, sirenas, expansores y teclados) en las diferentes áreas antes mencionadas, se deberá seguir por las ruta de cajas de registro existente desde puesto mando hasta los puesto donde se instalarán los dispositivos, utilizando tubo PVC conduit de 3/4 para la protección del cable.

**Nota: Cabe mencionar que para el tiraje de la tubería PVC Conduit dentro de las cajas de registro existentes entre los edificios, el proveedor deberá de prever y suministrar los materiales necesarios como: cajas de registros plásticas tipo PLEXON , tubería Flex LT con el fin de seguir el diseño existente en las mismas el cual consiste en bordear las paredes de las cajas desde su saliente hasta su pase o acceso a la ductería, esto con el principal objetivo de no dejar ningún enlace, cable o tubería que se dañe al momento que un técnico se introduzca dentro de la misma.**

- l) Para la conexión de todos los dispositivos del sistema se deberá de utilizar cable 22/4UL para Alarma de Intrusión o aumento de calibre para distancias largas este sea el caso, donde el proveedor deberá contemplar en el proyecto, así mismo se deberá usar cable 18/2 para la alimentación de los transformadores; estos tipos de cables deberán de cumplir con los requerimientos para este tipo de instalación bajo la normas antes detalladas.
- m) Para la resistencia de fin de línea (RFL) de cada dispositivo estas deberán estar ubicada en las borneras de cada elemento y no en el panel (no se aceptará el paralelo de dos resistencias) Nota: el proveedor deberá proporcionar 50 resistencias de fin de línea de un 1 K para respaldo las cuales serán entregadas a los técnicos del BCN.
- n) **NO** se aceptará doblaje de una zona el cual iniciará del dispositivo y terminará en el panel de control o expansor es decir punto a punto.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- o) Cada uno de los dispositivos deberán de ser ubicado según descripción gráfica, abierta a recomendaciones apegadas a normas internacionales, para cada uno de los dispositivos se deberá de dejar dos cajas EMT de 4x4x2 pulgadas con su tapa ciega y pintarlas de color **verde fluorescente** para su estética, una de las cajas deberá de ser dejada conectada a la tubería y la otra a la superficie del cielo falso en exacta ubicación del dispositivo, para su interconexión se deberá de usar tubo flexible EMT 1/4.
- p) En el caso de las bajantes que por características estructurales no se pueda empotrar la tubería, según acuerdos entre los técnicos del BCN y el proveedor, este deberá de proveer el material necesario para la sujeción y acabado, hacia el dispositivo (tubería Flex con blindaje aislante de goma, caucho, hule, etc.), quedando éste de forma estética, una vez recibido y aprobado por los técnicos del BCN.

**Nota: Por ningún motivo se permitirá que ningún cable quede expuesto, ya sea al salir de las cajas de registro o en la terminación o llegada al dispositivo, del mismo modo, el proveedor deberá de garantizar el sellado con silicona u otro sellador de forma estética en caso de ser necesario o solicitado por técnicos del BCN.**

- q) Para el sistema de intrusión interna fase II la ductería que se instalará será tubería PVC Conduit según sea el caso ( $\frac{3}{4}$  ",  $\frac{1}{2}$  ", 1", 2"), estos se distribuirán en las áreas según plano cumpliendo con los radios de cobertura en forma simétrica de los dispositivos de intrusión, la sujeción al techo será con bridas metálicas de 1 oreja de  $\frac{3}{4}$  ", separadas por un metro entre sí, así mismo se deberá de instalar una caja de registro cada 12 metros esto estará en dependencia del diámetro de la tubería utilizada, para el manejo correcto del cableado.
- r) **En la instalación de los contactos magnéticos** se deberá de aislar el magneto cuando sea requerido (puertas metálicas) esto con el fin de cumplir con las normas de instalación y así evitar posibles falsas alarmas.
- s) Se deberá realizar un descriptor de zona detallado y puntual del sistema (etiquetado físico y vía software), el cual deberá de ser entregado a los técnicos del BCN, previa autorización y aceptación del mismo, del mismo modo el proveedor deberá etiquetar o identificar todos y cada uno de los puntos con respectivas zonas.
- t) **Nota importante del proyecto FASE II** El proveedor evaluará, estimará y garantizará los equipos (dispositivos) necesarios para el buen funcionamiento del sistema, en el caso de que los técnicos del BCN no lo hayan contemplado, cabe mencionar que este requerimiento **deberá de ser levantado en la visita de campo.**
- u) Los expansores que tienen una capacidad de integrar 8 puntos programables y que pueden comunicar a una distancia máxima de 1000 FT hacia el panel de control estos deberán de ubicarse o distribuirse lo más próximo hacia los dispositivos contemplando un gabinete de seguridad con su respectiva llave.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- v) Las bajantes hacia los gabinetes donde estarán los expansores (dónde vendrán los cables de los dispositivos) será en tubo Flex forrado de  $\frac{3}{4}$ .
- w) El sistema deberá cumplir con las certificaciones y aprobaciones – Intrusión tales como:
- UL,CE
  - ANSI/CIA CP-01-2000
  - Central de monitoreo
  - Local
  - Residencial
  - Propietario
  - Canadá
  - Mercantil
  - Bancario
  - Aprobado DOD para instalaciones SCIF

## 2.3 SUBCONTRATACIÓN

El proveedor se reservará el derecho a subcontratar o no, a terceros para la implementación e instalación del Sistema de Intrusión Interna Managua - Fase II. Para ello deberá cumplir con lo indicado en Arto. No. 231 del Decreto No. 75-2010 del Reglamento General a la Ley 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”.

### III. SERVICIOS A REQUERIR

- a) **SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA INTRUSIÓN PERIMETRAL FASE II) “EDIFICIOS: ADMINISTRATIVO - ARCHIVO”**

#### SUMINISTRO:

##### ÁREA No. 1: EDIFICO ADMINISTRATIVO

1. Un (1) Panel de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.
2. Un (1) Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR
3. Veinte dos (22) Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR
4. Un (1) Sensor de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR
5. Una (1) Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A o SIMILAR
6. Tres (3) Expansores de 8 zonas o SIMILAR
7. Una (1) Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

8. Una (1) Luz Estroboscopia o SIMILAR
9. Un (1) Modulo Relé 8 Salida o SIMILAR
10. Un (1) Teclado alfanumérico o SIMILAR
11. Un (1) Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR
12. Un (1) Punto Eléctrico
13. Un (1) Punto de Red

**Nota: El teclado será instalado desde el puesto de mando hasta el panel ubicado en esta área.**

## ÁREA No. 2 ARCHIVO

1. Siete (7) Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL o SIMILAR
2. Dos (2) Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR
3. Una (1) Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR
4. Dos (2) Expansores de 8 zonas o SIMILAR
5. Una (1) Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR
6. Una (1) Luz Estroboscopia o SIMILAR
7. Un (1) Punto Eléctrico

## INSTALACIÓN CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA EDIFICIOS ADMINSTRATIVO-ARCHIVO

1. Instalación y canalización de 48 dispositivos del sistema de intrusión interna Fase II en tubería PVC Conduit, siguiendo las normas de cableado estructurado.
2. Desinstalación de todos los dispositivos (Contactos magnético, Sensores de movimiento) existentes en estas áreas según lote.
3. Todas las obras civiles necesarias para el buen funcionamiento del sistema; tomando en cuenta la estética y el ordenamientos del mismo.

**Nota: El cálculo y alcance de la tubería a utilizar deberá de ser levantado en la visita de campo.**

## DISEÑO E INSTALACIÓN DE LAS OBRAS CIVILES PARA ESTA ÁREA DEL SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA EDIFICIOS ADMINSTRATIVO-ARCHIVO

1. El oferente evaluará y garantizará cualquier obra civil necesaria para la correcta ejecución de las instalaciones en referencia a la canalización y cableado del sistema.

**Nota: en visita de campo el oferente deberá prever cualquier trabajo adicional que conlleve a la correcta instalación del sistema. (Empotrado de tubería, perforaciones de gran tamaño, sujeciones especiales, trabajos de carpintería, trabajos con estructuras metálicas, cajas de registros etc.)**



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

2. El oferente deberá de realizar obra civil en la parte sur de la institución que comprende el área del edificio Administrativo y edificio archivos en un zanjeo de 4 mts de largo a una profundidad de 60 cm a ambos lados de la caja de registro de 1 m x 1m x 1m que se encuentra en ese perímetro e introducir una tubería conduit de 4" y colocar una caja de 40 cm x 40 cm x 30 cm (altura x largo x profundidad ) a ambos lados de las comunicaciones con el objetivo de llevar la comunicación de los expansores del sistema de intrusión hacia el panel central ubicado en puesto mando.



## b) SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA) “EDIFICIO EJECUTIVO”

### SUMINISTRO

#### ÁREA # 3 (EDIFICIO EJECUTIVO)

1. Un (1) Panel de control de 8 zonas básicas certificado UL para detección de intruso con todos sus accesorios de seguridad esto incluye su Gabinete y llavín de encendido /apagado o SIMILAR.
2. Un (1) Módulo de conexión TCP/IP LAN Ethernet o SIMILAR
3. Un (1) Acumulador de 12V/8Ah o SIMILAR
4. Veinte y dos (22) Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR
5. Cinco (5) Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR
6. Una (1) Fuente de alimentación de 12 V dc – 3A con su housing o SIMILAR
7. Cuatro (4) Expansores de 8 zonas o SIMILAR
8. Dos (2) Sirena Electrónica para exterior de 120 decibeles o SIMILAR
9. Dos (2) Luz Estroboscopia o SIMILAR
10. Un (1) Modulo Relé 8 Salida o SIMILAR
11. Un (1)Teclado alfanumérico o SIMILAR
12. Un (1) Amplificador de señal larga distancia para teclado o SIMILAR



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

13. Dos (2) Puntos Eléctricos
14. Un (1) Punto de Red

**Nota:** El teclado será instalado desde el puesto de mando hasta el panel ubicado en esta área.

## **INSTALACIÓN CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA EDIFICIO EJECUTIVO**

1. Instalación y canalización de 41 dispositivos del sistema de intrusión interna Fase II en tubería PVC Conduit, siguiendo las normas de cableado estructurado.
2. Todas las obras civiles necesarias para el buen funcionamiento del sistema; tomando en cuenta la estética y el ordenamientos del mismo.
3. Desinstalación de todos los dispositivos (Contactos magnético, Sensores de movimiento) existentes en esta área.

### **c) SUMINISTRO, INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA) “EDIFICIO BANCARIO – SEGURIDAD”**

#### **SUMINISTRO**

##### **ÁREA # 4 (BANCARIO)**

1. Nueve (9) Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR
2. Seis (6) Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR
3. Un (1) Teclado alfanumérico o SIMILAR

**Nota:** El teclado será instalado en el área de entrada principal del Bancario, cabe mencionar que la canalización y cableado ya se encuentra instalado únicamente el proveedor deberá hacer prueba de cable.

##### **ÁREA# 5 (SEGURIDAD)**

1. Tres (3) Contactos Magnéticos estándar de gran distancia certificados UL. o SIMILAR
2. Dos (2) Sensores de Movimientos triple tecnología con 5 niveles de rendimientos de detección (Certificados UL) o SIMILAR

**Nota # 1:** El oferente deberá integrar estos puntos a los expansores del sistema actual y direccionarlos con el panel ubicado en puesto mando. Donde el oferente reconfigurar el sistema en estas áreas.

## **INSTALACIÓN CONFIGURACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DEL SISTEMA EDIFICIO BANCARIO – SEGURIDAD.**



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

1. Instalación y canalización de 21 dispositivos del sistema de intrusión interna Fase II en tubería PVC Conduit, siguiendo las normas de cableado estructurado.
2. Todas las obras civiles necesarias para el buen funcionamiento del sistema; tomando en cuenta la estética y el ordenamientos del mismo.

**Nota: El cálculo y alcance de la tubería a utilizar deberá de ser levantado en la visita de campo.**

## DISEÑO E INSTALACIÓN DE LAS OBRAS CIVILES PARA ÉSTA ÁREA DEL SISTEMA DE INTRUSIÓN INTERNA EDIFICIOS BANCARIO – SEGURIDAD

1. El oferente evaluará y garantizará cualquier obra civil necesaria para la correcta ejecución de las instalaciones en referencia a la canalización y cableado del sistema.

**Nota: en visita de campo el oferente deberá prever cualquier trabajo adicional que conlleve a la correcta instalación del sistema. (Empotrado de tubería, perforaciones de gran tamaño, sujeciones especiales, trabajos de carpintería, trabajos con estructuras metálicas, cajas de registros etc.).**

2. El oferente deberá de realizar obra civil de unificación de dos cajas de registro (Telefónica – Polígono ) en la parte norte de puesto de mando donde los alcances son:
  - Zanjeo de 12 metros a una profundidad de 60 cm o similar a tubos existentes
  - Compactación de 12 metros
  - Levantado de adoquín
  - Suministro e instalación de tubería de 6 pulgadas PVC Conduit

\*Ver alcance en visita de Campo





# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*



## d) CERTIFICACIÓN POR PARTE DEL FABRICANTE “SISTEMA INTRUSIÓN INTERNA FASE II”

### SERVICIOS A REQUERIR

1. Certificación por parte del fabricante como instalador y programador para dos (2) administradores del Sistema del BCN, donde esta certificación se centrará en la instalación / conexión de dispositivos y paneles de la tecnología instalada (Paneles y dispositivos). Así mismo, requiere que el usuario administrador del sistema del BCN aprenda el uso, manejo, programación y configuración del sistema instalado, tanto a través del software de monitoreo así como de manera lógica (Teclado).
2. El oferente deberá prever cualquier gasto adicional (boleto Aéreo, alimentación, hospedaje, transporte, gastos migratorios) en el caso de que esta certificación sea fuera del país, el cual deberá contemplarlo y presentarlo en su oferta este sea el caso, donde el producto final es que dos empleados del BCN sean certificados por parte del Fabricante con la tecnología propuesta.
3. El fabricante deberá extender certificado a cada participante, que previamente pase las pruebas requeridas para tal fin.

### I. NORMAS Y REGLAMENTACIONES

El diseño e implementación del sistema de detección y alarma de intrusión Fase II se realizará siguiendo procedimientos aceptados internacionalmente, acorde a normas vigentes en Nicaragua, con el propósito de lograr un producto final de primer nivel de calidad, fácil mantenimiento, máximo nivel de confiabilidad y reducido costo operativo.

La instalación deberá realizarse de acuerdo a las reglamentaciones aplicables de los organismos nacionales.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

Todos los diseños, materiales y montajes se registrarán por lo establecido en la Norma Técnica Obligatoria Nicaragüense (NTON) y las normas emitidas por organismos y asociaciones internacionales entre las que destacamos.

- SNAP (Programa de nuevas alternativas significativas) de la EPA
- Under writers Laboratories, Inc. (UL)
- Homologado por Factory Mutual (FM)
- National Electrical Certification Association NECA 1
- National Electrical Manufacturers Association NEMA250
- Telecommunication Industry Association/Electronic TIA/EIC 568-A Industries Alliance.
- Under writers Laboratories, INC UL 38,268,521,632,864, 1424,1971, 2196

## II. MATERIALES

Los materiales a emplear serán nuevos y de primera calidad.

**El control de materiales y trabajos que realice los representantes del BCN no exime de responsabilidad al proveedor por la calidad de los mismos. En caso de detectarse defectos con posterioridad a la aprobación, control o pago de las correcciones serán de total responsabilidad y cargo del proveedor no pudiendo éste alegar que los mismos fueron oportunamente aceptados. Las referidas correcciones no generaran derecho a solicitar prorroga en los plazos establecidos. Cabe señalar que el proveedor deberá de considerar cualquier vicio oculto en cuanto al suministro, instalación y puesta a punto del Sistema, para lo cual entregará una garantía contra vicios ocultos.**

Todos los materiales o equipos de un solo tipo (panel de control, contactos magnéticos, sensores de movimiento, estrobos, sirenas, etc.) deberán ser de una única marca y único distribuidor, excepto cuando por razones técnicas no sea posible o cuando por especificación de la Memoria Técnica o por solicitud del BCN, así previamente especificado.

Los equipos y elementos cotizados o cualquier otro opcional aprobado, deberá adecuarse a los espacios disponibles, condiciones locativas y requerimientos de diseño interior. Independientemente de su aprobación, en caso de no cumplir dicho requisito deberán sustituirse por cuenta del proveedor. Paralelamente a ello, cualquier otra modificación generada por dicha sustitución será realizada a costo del Proveedor.

Cualquier equipo o sistema cotizado deberá ser de marca reconocida internacionalmente, contar con información técnica y catálogos impresos, ya que se evaluará el respaldo local y/o regional que posean los equipos. **EL PROVEEDOR DEBERÁ PRESENTAR CERTIFICADO DEL FABRICANTE,** que asegure la calidad de los equipos conforme a las normas que regulan las soluciones solicitadas en este llamado.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

La sola **omisión** de un material o equipo en cualquiera de las piezas que componen los equipos y accesorios solicitados será suficiente para su exclusión. Asimismo el proveedor deberá suministrar todos aquellos materiales o elementos necesarios para el buen funcionamiento de las instalaciones, aunque los mismos no figuren expresamente en planos o listados del presente proyecto. La instalación del sistema deberá ser por personal calificado, especializado en la materia y debidamente certificado en la instalación de este tipo de sistemas.

*El proveedor deberá mantener en todo momento en el proyecto un supervisor competente a cargo de los trabajos con poder de decisión.*

### III. PLANIFICACIÓN DE TRABAJOS

Antes del comienzo de las actividades de instalación, **en un tiempo máximo de tres días hábiles después de recibida orden de compra**, el proveedor presentará un plan general de trabajo indicando en planos la ubicación de los elementos a instalar (Estos quedan sujetos a cambios por solicitud del BCN; tomando en cuenta las observaciones del proveedor). Una vez aprobado por el BCN los trabajos se deberán ceñir estrictamente a lo indicado en planos.

Cuando se presenten revisiones de planos, se deberá indicar claramente el alcance de la revisión, identificando las partes modificadas.

Previo a efectuar cualquier modificación, el proveedor solicitará con la debida antelación la aprobación por parte del BCN

El proveedor confeccionará los planos definitivos (gráfico veraz), los cuales reflejarán todos los cambios introducidos durante el transcurso de los trabajos. Los cambios deberán ser aprobados por el Banco Central de Nicaragua (USP) Unidad de Seguridad y Protección Bancaria previo a la recepción definitiva de los trabajos.

Para ello, el proveedor entregará tres copias en papel de los planos conformes a los trabajos de instalación realizados, y los archivos magnéticos correspondientes (CD), en formato compatible con el programa AUTOCAD, versión 2010 o posterior

**El proveedor deberá de presentar bitácora de trabajo durante dure el proyecto en la que se reflejaran los alcances del mismo, así como los avances de cada día laborado, esta será entregada a primera hora 8:00 am el día siguiente de cada día laborado, en las oficinas de Unidad de Seguridad y Protección Bancaria para su revisión, cabe mencionar que de no cumplir con este requerimiento, el proveedor no podrá iniciar a laborar hasta que la bitácora sea entregada, revisada y aprobada al área técnica.**



# Banco Central de Nicaragua

Emitiendo confianza y estabilidad

## IV. REQUERIMIENTOS OBLIGATORIOS DE SEGURIDAD E HIGIENE.

- 1) El proveedor deberá garantizar el ordenado y la limpieza del lugar de trabajo diario antes, durante y después de la jornada laboral, garantizando un ambiente limpio, así mismo deberán de mantener en completo orden todos los equipos, materiales y accesorios en el lugar que les sea asignado.

Nota: El BCN no asumirá ningún tipo de costos adicional por limpieza extraordinaria que resulte de los trabajos realizados en la instalación y puesta a punto del sistema de de Intrusión Interna Fase II – II Convocatoria, ni producto de las obras civiles.

- 2) Es de suma exigencia que el proveedor presente equipo de protección personal (casco certificado, mascarillas, lentes, guantes, botas, chalecos, línea de vida, cinta de señalización, botiquines de primeros auxilios y conos) esto para evitar o minimizar cualquier accidente que pueda ocurrir; ya que si esto se incumple no se permitirá que el personal labore.
- 3) El proveedor presentará la documentación necesaria que indique que su personal técnico está asegurado (presentar colilla de INSS),o la empresa proveedora asumirá en su totalidad la responsabilidad de cualquier accidente, así mismo la empresa emitirá un documento legal en el cual deslinde la responsabilidad al Banco Central de Nicaragua.
- 4) El proveedor evaluará, estimará y garantizará los equipos (dispositivos) necesarios para el buen funcionamiento del sistema, en el caso de que los técnicos del BCN no lo hayan contemplado, cabe mencionar que este requerimiento deberá de ser levantado en la visita de campo, así mismo el proveedor asumirá todos los costos de instalación y costos de dispositivos adicionales que deberán ser contemplados en su oferta; siempre y cuando el excedente no supere el 10% de los equipos solicitados.
- 5) El personal técnico presentará una vestimenta adecuada (limpia y sin ruptura) de lo contrario no se dejará laborar al personal que incumpla este requerimiento.
- 6) El personal técnico que se presentará a laborar en esta fase del proyecto según listado emitido por su representada deberá de participar en el seminario de inducción en el que se abordaran temas de higiene y seguridad que será impartida por el personal del área de Seguridad Electrónica; con el fin de darles a conocer las normas con las que se regirán para poder laborar.

### e) SOPORTE TÉCNICO Y MANTENIMIENTO

#### 1. EQUIPO DE RESPALDO



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

Si la funcionalidad de los equipos instalados sufriera algún daño y esta interrupción fuera mayor de veinticuatro (24) horas el proveedor deberá instalar un equipo provisorio con las características y configuraciones iguales a los equipos instalados para que el sistema funcione correctamente.

## 2. MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL SISTEMA EN SU TOTALIDAD

- a) Para la totalidad del Sistema de Intrusión Interna Managua Fase II-II Convocatoria objeto de este llamado se deberá de incluir mantenimiento semestral preventivo por un (1) año (durante el período de garantía de los sistemas instalados). La empresa deberá presentar un plan de mantenimiento, previamente aprobado por los técnicos del BCN, este plan deberá ser entregado en un plazo máximo de tres días hábiles de la puesta en marcha del sistema.
- b) El servicio de soporte deberá ser realizado por el proveedor adjudicado, por el periodo de un (1) año, en horarios hábiles de oficina. Comprende asistencias por Hardware (reparaciones, limpieza o sustituciones cubiertas por garantía de fábrica) y Software (configuraciones y actualizaciones).
- c) El contrato por dicho servicio (soporte y mantenimiento) será de 1 (un) año y regirá a partir de la puesta en funcionamiento del sistema instalado. Se exigirá un tiempo máximo de respuesta de 1 (una) hora a partir de la recepción del llamado.

## 3. RECEPCIÓN DEL PROYECTO

El BCN efectuará una única recepción total de todo el sistema una vez esté funcional en su totalidad y el área técnica de seguridad electrónica del BCN probará uno a uno todo los componentes del sistema, elaborando un Acta de Recepción de haber recibido a satisfacción el sistema.

## 4. VISITA DE CAMPO POR PARTE DE LOS PROVEEDORES

Será realizada una visita de campo el día "17 de octubre", el BCN – Managua, los proveedores deberán estar puntualmente a esa hora en la recepción principal del BCN la visita de campo dará inicio a las 10:00 a.m. en punto en sitio. El objetivo será revisar distancias, alcances así como prever vicios ocultos en la implementación de este proyecto llave en mano, esta visita se autorizará a los proveedores una vez estos firmen acuerdo de confidencialidad, Así mismo hacemos referencia a que los técnicos que están a cargo de esta visita de campo serán los Cros. Ramiro Márquez y Yader Flores.

## 5. GARANTÍAS

Las garantías solicitadas en el presente llamado serán las detalladas a continuación:

\*Garantía de Seriedad de oferta: 3% monto total de la oferta.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

**\*Garantía de Vicios Ocultos (5%):** será del cinco por ciento del Monto total del Contrato, tendrá una vigencia de un (01) año, la que contará a partir del Acta de Recepción del Sistema de Intrusión Interna Managua Fase II – II Convocatoria.”

Asegurara que el Sistema de Intrusión Interna se encuentren libres de defectos existentes al tiempo de la adquisición, que hacen al bien impropios para su destino, y que debe haberse conocido por el Banco Central de Nicaragua, no lo habría adquirido, o habría dado menos por el.

**\*Garantía de Cumplimiento de Contrato:** 10% del monto total del contrato.

**\*Garantía de Fábrica.** Vigencia de un (1) año a partir de instalado los equipos.

## 6. DOCUMENTOS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

Se tendrán en cuenta únicamente aquellas ofertas que además de cumplir con las condiciones establecidas en los pliegos que rigen la presente licitación, sean formuladas por empresas que estén en condiciones de realizar los trabajos objeto del llamado y cumplan con los requisitos que se indican a continuación:

- a. Ser Representante y/o Distribuidor Oficial del fabricante de la marca ofertada.
- b. Contar con 2 (dos) referencias de trabajos similares al objeto del presente llamado en cuanto a sus características. Dichas referencias no podrán datar de una antigüedad mayor a los dos (2) años y los trabajos a que refieren deberán estar finalizados a la fecha de presentación de la propuesta de oferta. A estos efectos, deberá proporcionarse las direcciones y teléfonos de las referencias en mención, ya que el BCN se reserva el derecho de constatar la información presentada.
- c. El proveedor deberá presentar Certificado del fabricante vigente de los equipos ofertados.
- d. Presentar certificación de que el personal encargado de realizar las instalaciones, soportes, mantenimientos, están calificados técnicamente para realizar los requerimientos solicitados.
- e. Propuesta de Cronograma (tiempos y recursos a ser utilizados) de trabajo el cual deberá contener entre otras cosas levantamiento de información, diseño, instalación, y configuración.
- f. Presentar adjunto brochure y/o documento emitido por el fabricante que contenga las especificaciones técnicas de los productos ofertados.
- g. Curriculum del proveedor.

### Notas para Presentar las Ofertas:

- El proveedor no deberá variar los formatos para ofertar, establecidos en el presente llamado en cuanto a Nombre, orden, cantidades, ni agregar otro Ítem de todo lo solicitado por el BCN en este proceso.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

- El proveedor deberá Especificar los modelos y marcas exactos dentro del formato de la oferta

**Se requiere que todos los requisitos anteriormente mencionados deberán ser documentados por las empresas en su oferta.**

## DENTRO DE LOS PRODUCTOS ESPERADOS DE ESTA LICITACIÓN

- ❖ Diagrama de ubicación y configuración de todos los equipos.
- ❖ Conjunto de Planos tales como :
  - Estructural
  - Planta Arquitectónica
  - Elevaciones y Cortes
  - Planos As Built (Eléctricos/Redes)
- Nota:** Deberán de indicar la escala con que fueron elaborado
- ❖ Plano Unifilar
- ❖ Matriz de usuario del sistema de detección y alarma de intrusión Interna.
- ❖ Sistema Instalado, configurado y operando a conformidad del Banco Central de Nicaragua.
- ❖ Personal de la USPB capacitado en la administración y operación del sistema de detección y alarma de intrusión Interna.
- ❖ Personal de la USPB (administradores) certificados por el fabricante en la administración y operación del sistema de detección y alarma de intrusión Interna.

## 7. TIEMPO DE ENTREGA

200 días calendarios después a partir de la autorización de inicio del área solicitante.

### Horario de Trabajo:

Días hábiles de **8:00 am a 5:00 pm** (NO incluye sábado y Domingo)

- ❖ **Este proyecto será desarrollado bajo la modalidad llave en Mano donde el proveedor tiene que prever cualquier vicio oculto en el mismo, donde este entregará un producto final (Sistema instalado, configurado y funcional), de igual manera todo el material sobrante, equipos, dispositivos y accesorios serán entregados al personal del BCN según listado**



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

**(formatos proporcionados por los técnicos del BCN) de acuerdo a lo requerido en este documento y de confirmad por parte del BCN (área usuaria final)**

## FORMA DE PAGO

100 % una vez recibido la totalidad de los equipos, productos y servicios a conformidad por parte del Banco Central de Nicaragua. Para lo cual será realizada un Acta de Recepción.

**PARTE 3 – Contrato**  
**Sección VI. Modelo de Contrato**  
CONTRATO XXXXX  
“XXXXXXXXXXXXXXXXXX”

PROCESO No. XXX

Nosotros, XXXXXX, en adelante se le denominará “EL BANCO O SIMPLEMENTE BCN”, y por otra parte el señor: XXXXXXXXXXXX, mayor de edad, casado, XXXXX, de nacionalidad XXXXX y de este domicilio, quien se identifica con Cédula de Identidad Ciudadana No. XXXXXXXXXXXX: (XXXXXXXX), quien actúa en su calidad de XXXXXX apoderado de la Sociedad XXXXXXXXXXX de la empresa que en lo sucesivo de este documento se denominará “EL CONTRATISTA”, hemos convenido celebrar el presente contrato para XXXXX de “XXXXXXXX”, sujeto a las siguientes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMERA: REPRESENTACIÓN.

El Señor: XXXXXXX, acredita su Representación con los siguientes documentos: Escritura Pública Número XXX(X), Poder XXXXXXXXXXXXXXX, otorgado en esta ciudad a las XXXX de la X del día XXXX de XXXX del año dos mil XXXX ante los oficios notariales de XXXX e inscrito con el Número XXXX, Página XXXX, Tomo XXXX, Libro XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

El señor: XXXXXXX acredita su Representación con los siguientes documentos: Testimonio de Escritura Pública Número XXXXXXX, autorizada en la ciudad de XXXX a las XXX de la XXXX del día XXXX de XXXXX del año XXXXX, ante los oficios Notariales de XXXXX, la cual se encuentra inscrita en el Registro Público de la Propiedad Inmueble y Mercantil del Departamento de XXXX, bajo Numero: XXXX (XX), Páginas: XXXX (XXX), Tomo: XXXX (XX) del Registro de Personas y con el Número: XXXXX (XX), Pagina: XXXX (XXX), Tomo: XXXX (XXX), Libro: XXXX. y Testimonio de Escritura Pública Numero XXXX (X) de Poder XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, autorizada en la ciudad de Managua, el día XXXX, a las XXXX, ante los Oficios Notariales de XXXX, el que se encuentra inscrita con el numero : XXXX (XXX), Páginas: XXXX (XXX), Tomo: XXXX (XXX), Libro: XXXX (XXX) de Poderes del Registro Público de XXXXXXXXXXXXX.





# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## CLÁUSULA SEGUNDA. ANTECEDENTES:

Mediante Resolución de Inicio No. XXXXXX del XXXX de XXXXX del año dos mil XXXX, la Gerencia General del Banco Central de Nicaragua, acordó dar inicio al proceso de Licitación XX No. XX para "XXXXX", la cual de conformidad a los procedimientos y requisitos establecidos en la Ley No. 737; "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y Decreto 75-2010, del Reglamento General a la Ley No. 737; "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público, fue adjudicado de forma XXXXX a:XXXXXXXX" mediante Resolución de Adjudicación No. XXXX del XXXX de XXXX del año dos mil XXXX.

## CLÁUSULA TERCERA. OBJETO Y NATURALEZA DEL CONTRATO:

Mediante el presente contrato, "EL CONTRATISTA" se compromete con el Banco a XXXX de XXXXX adjudicado de forma XXXX con base a la Resolución de Adjudicación No. XXXX emitida el día XXXX de XXX del año dos mil XXX en las instalaciones del "Banco Central de Nicaragua". Las partes dejan claramente establecido que la naturaleza del presente contrato, es de índole administrativo dentro del marco de la Ley No. 737, "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público" y Decreto No. 75-2010, Reglamento a la Ley No. 737 "Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público".

## CLÁUSULA CUARTA. ESPECIFICACIONES PARA BRINDAR EL: XXXXXXXXX

"EL CONTRATISTA", se obliga con el BCN a XXXXX, con base a las especificaciones técnicas siguientes:

1. "EL CONTRATISTA" XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
2. "EL CONTRATISTA" XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
3. "EL CONTRATISTA" XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
4. "EL CONTRATISTA" XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
5. "EL CONTRATISTA" XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

## CLÁUSULA QUINTA. XXXXXX

"EL CONTRATISTA" ofertará

## CLÁUSULA SEXTA. PLAZO DE ENTREGA:

"EL CONTRATISTA" entregará en un plazo de XXXXXXXX mediante acta de recepción final de los XXXXXXXXXXXXXXXX entregados.

## CLÁUSULA SÉPTIMA. VIGENCIA DEL CONTRATO:

"EL CONTRATISTA" se obliga con el BCN a entregar XXXXX en la fecha establecida en la Resolución de Adjudicación.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## CLÁUSULA OCTAVA. ESTÁNDARES DE CALIDAD DEL XXXX:

“EL CONTRATISTA”, deberá cumplir con los más altos niveles de cumplimiento y estándares de calidad del XXXXX brindado. En caso de no tener los resultados esperados, durante la vigencia del Contrato, el BCN se reserva el derecho de no contratar sus servicios para futuros procesos.

## CLÁUSULA NOVENA: VALOR DEL CONTRATO, PRECIOS UNITARIOS Y FORMA DE PAGO.

El BCN con base al objeto y alcance del presente contrato, los que están debidamente relacionado y detallado en la cláusula cuarta, pagará al CONTRATISTA por la XXXXXX hasta la cantidad de: XXXXXXXXXXXX (\$XXXXX), monto que fue convertido al tipo de cambio oficial, de (C\$ XXXXX) al día XXXXXXXXXXXX, fecha de la Apertura de Oferta, para un monto total en córdobas XXXXX: XXXXXXXXXXXX (C\$ XXXXXXXX). Precios Unitarios: El valor antes reflejado se desglosa de la siguiente manera: XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. Forma de Pago: El monto total antes descrito, será cancelado a más tardar en un período de XXXXX después de haber recibido el XXXX, vía transferencia electrónica a la cuenta bancaria señalada por “EL OFERENTE” previa presentación de toda la documentación soporte indicada por la Institución Bancaria. El BCN, se reserva el derecho de pagar, única y exclusivamente, la cantidad de XXXXXXXXXXXX en base a los precios unitarios antes detallados.

## CLÁUSULA DÉCIMA. MODIFICACIONES DEL CONTRATO:

Podrán hacerse modificaciones a las cláusulas del presente Contrato o sus anexos, por mutuo acuerdo, a través de adendum al contrato. Para tal efecto, las partes deberán notificar por escrito al Comité Administrador de Contrato, las cláusulas sujetas a cambios así como los motivos de la modificación con treinta (30) días de anticipación a la fecha en que se deseen efectuar dichas modificaciones.

## CLÁUSULA DÉCIMA PRIMERA. PROHIBICIONES:

“El CONTRATISTA”, no podrá ceder el presente contrato celebrado con el BCN, si no es con la expresa autorización del BCN, conferida mediante acto motivado que indique las razones de interés público presentes.

En caso que se autorice la cesión, la persona en cuyo favor se ceda el presente contrato administrativo deberá reunir las mismas condiciones exigidas para el contratista escogido original y podrá ser requerido para presentar garantías adicionales por parte del BCN. La cesión del contrato administrativo se hará observando la forma establecida en el derecho común.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

De igual manera “EL CONTRATISTA”, notificará al Banco, por escrito todos los subcontratos que adjudique en virtud del presente contrato, si no los hubiera especificado en su oferta. “EL CONTRATISTA” deberá contar con la autorización del Banco para comenzar a ejecutar los subcontratos. Dicha notificación, así haya sido incluida en la oferta o efectuada posteriormente, no eximirá a “EL CONTRATISTA” de ninguna de sus responsabilidades u obligaciones contraídas en virtud del presente contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA. CAUSALES DE RECISIÓN DEL PRESENTE CONTRATO:

El BCN podrá, sin perjuicio de los demás recursos que tenga en caso de incumplimiento del presente Contrato, resolver en su totalidad o en parte mediante notificación escrita, en los siguientes casos:

1. Si el contratista, por causas imputables a él, no inicia la entrega del bien o servicio, objeto del contrato dentro de la fecha convenida, sin causa justificada conforme a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y el Decreto 75-2010 Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”; 2. Si interrumpe injustificadamente la ejecución del servicio o entrega del bien, o se niega a reparar o reponer alguna parte de ellos, que hubiere sido detectada como defectuosa por El BCN o sus supervisores, 3. Si EL CONTRATISTA no cumple el objeto del presente contrato o los cambios previa de conformidad con lo estipulado en el Pliego de Base y Condiciones del proceso No. XXXXX, o los cambios previamente aprobados por El BCN, o sin motivo justificado no acata las órdenes dadas por el funcionario delegado, 4. Si el Contratista subcontrata parte de los servicios objeto del presente Contrato, sin contar con la autorización por escrito del BCN, 5. Si el contratista, cede los derechos de cobro derivados del presente contrato, sin contar con la autorización por escrito del BCN, 6. Si EL CONTRATISTA, no da al BCN y/o funcionarios delegados, las facilidades y datos necesarios para la inspección, vigilancia y supervisión de la calidad del servicio prestado conforme al presente contrato, 7. Si EL CONTRATISTA, cambia su nacionalidad por otra, en el caso de que haya sido establecido como requisito, tener una determinada nacionalidad, 8. Si el contratista, siendo extranjero, invoca la protección de su gobierno en relación con el presente contrato y 9. En general, por el incumplimiento de cualquiera de las obligaciones derivadas del presente contrato, las Leyes, Tratados y demás aplicables. El BCN podrá resolver el presente Contrato en todo o en parte, de conformidad con esta cláusula, siguiendo el procedimiento establecido en el Arto. 241 del Decreto No. 75-2010; Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”.

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:

Para dar cumplimiento con lo establecido en el Arto. 67 de la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público” y Arto. 211 Decreto No. 75-2010; Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, “EL CONTRATISTA”, ha constituido Garantía de Cumplimiento de Contrato, hasta por la suma de: XXXXXXXXXXXX (\$XXXXXX) a favor del BCN (acreedor) con el objeto de garantizar el cumplimiento pleno de XXXXX de XXXXX objeto del presente contrato. La Garantía de Cumplimiento de Contrato referida en la presente cláusula se ha constituido mediante Fianza XXXXXXXX Numero: XXXXX (XXX) emitido por: XXXXX (XXX), con un período de vigencia de XXXXXXXX contados a partir de la fecha de XXXX. Se deja constancia que las partes del presente contrato tuvieron a la vista el original de XXXX, el cual queda en poder del BCN para garantizar el cumplimiento del objeto del contrato por parte de



# Banco Central de Nicaragua

## *Emitiendo confianza y estabilidad*

“EL CONTRATISTA”. De conformidad a lo establecido en el Arto. 211 párrafo quinto del Decreto No. 75-2010; Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, es obligación de “EL CONTRATISTA” mantener vigente la Garantía de Cumplimiento de Contrato, durante la vigencia del presente contrato.

### CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA. CLÁUSULA PENALIDADES (MULTAS):

Con base a lo establecido en el Artos. 65, 69 y 71 de la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, el incumplimiento parcial de cualquiera de las obligaciones por “EL CONTRATISTA” en este instrumento, dará derecho al BCN a aplicar por cada incumplimiento, o días de retrasos en la fecha pactada en el presente contrato, una multa equivalente al XXXX por ciento (XXX) del valor total del presente contrato. No obstante, si después de siete (7) días hábiles consecutivos de retraso por parte del CONTRATISTA, éste no subsanare el incumplimiento con base a lo acordado en el presente contrato, el BCN podrá iniciar el procedimiento para la ejecución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato descrito en la cláusula décima tercera y podrá rescindir el presente Contrato. Las Multas en concepto de Penalidad por incumplimiento injustificado serán deducibles del pago del CONTRATISTA.

### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS y RESCISIÓN DE CONTRATO:

Una vez ejecutada las multas respectivas al CONTRATISTA hasta por el plazo establecido y aún así, éste no subsanare el incumplimiento, el BCN tendrá la plena facultad de iniciar el procedimiento señalado en el Arto. 211 del Decreto 75-2010 del Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público” para la debida ejecución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato señalada en la cláusula décima tercera hasta por la suma otorgada de: XXXXXXXXXXXX (\$XXXXXX), la que deberá ejecutarse por incumplimiento parcial o bien por incumplimiento total a los acuerdos suscritos y pactados en el presente Contrato. Debe entenderse que la aplicación de multas no excluye la aplicación de la ejecución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato y que pueden aplicarse sucesivamente por el incumplimiento del contrato total o parcial por parte del contratista. Por tanto, debe entenderse que el porcentaje de la penalidad y la ejecución de la garantía pueden ser aplicados de manera sucesiva, por tanto la aplicación de la multa no restringe al BCN también la aplicación de la ejecución de garantía.

Aun cuando se aplicara la penalidad por multas y se ejecutase la Garantía de Cumplimiento de Contrato, el BCN podrá considerar continuar con la ejecución de lo pactado si este no afectare con el objeto y continuidad del contrato, por consiguiente “EL CONTRATISTA”, deberá rendir una nueva Garantía de Cumplimiento que respalde el cumplimiento de las obligaciones, quedando nuevamente sujeto a la aplicación de las multas por nuevos incumplimientos.

De igual forma el BCN podrá resolver sus relaciones contractuales de conformidad a los procedimientos establecidos en el Arto. 241 del Decreto 75-2010 del Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público”, para rescindir el presente contrato. De no poderse resarcir el (los) incumplimiento(os) causados con la aplicación de las multas ni con la ejecución de la Garantía de Cumplimiento de Contrato, el BCN se reserva el derecho de ejercer



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

cualquier acción legal que pueda ejecutar en contra de “EL CONTRATISTA” a fin de resarcir el incumplimiento del objeto del presente Contrato.

## CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA. FACULTADES EXHORBITANTE DEL BCN:

Por disposición del Arto.71 de la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, téngase por incorporadas al presente contrato las prerrogativas del poder público contempladas en dicho artículo por constituirse en cláusula exorbitante del derecho común que, por imperio de ley, se tienen como automáticamente incorporadas a los contratos administrativos celebrados dentro del marco de la Ley No. 737 “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, y el Decreto 75-2010 del Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público”, sin necesidad de inclusión expresa en el presente Contrato. Por consiguiente, téngase estas disposiciones como parte integral del presente contrato de servicios.

## CLÁUSULA DÉCIMA SÉPTIMA. RESCISIÓN POR CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR:

El BCN podrá rescindir unilateralmente el presente contrato, en todo o en parte, en caso que sobreviniere un hecho exterior, ajeno a la voluntad de las partes contratantes, de carácter insuperable e imprevisible, debidamente comprobada, que imposibilitare la ejecución del presente contrato, siguiendo el procedimiento establecido en el Arto. 242 del Decreto 75-2010 del Reglamento General a la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público”.

## CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA. RESCISIÓN POR INSOLVENCIA:

El BCN podrá rescindir el presente contrato en cualquier momento, mediante notificación por escrito al CONTRATISTA, sin indemnización alguna para “EL CONTRATISTA”, si éste fuese declarado en quiebra o insolvente, siempre que dicha rescisión no perjudique o afecte ningún derecho, acción o recurso que tenga o pudiere tener el BCN.

## CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA. RESCISIÓN POR MOTIVOS DE INTERES PÚBLICO:

Por razones de interés público, las partes contratantes podrán convenir la terminación anticipada y de común acuerdo del presente contrato. La terminación por mutuo acuerdo no implicará renuncia a derechos causados o adquiridos en favor del BCN o del CONTRATISTA, El Banco no podrá celebrar contrato posterior sobre el mismo objeto con el mismo CONTRATISTA.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA. NULIDAD DEL CONTRATO:

El BCN mediante resolución motivada dictada por la Máxima Autoridad, podrá declarar la Nulidad del presente Contrato, por cualquiera de las prohibiciones contenidas en el Arto. 18 de la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público”. De comprobarse tal situación, serán nulos todos los actos relacionados y deberá procederse a la liquidación y tomar las providencias que fueren necesarias para resarcir los daños y perjuicios que le fueren ocasionados, de los cuales responderá solidariamente “EL CONTRATISTA” y los funcionarios que, a sabiendas, hubieren adjudicado el presente contrato.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

Excepcionalmente, cuando hubiere grave riesgo de daños al interés público, podrá autorizarse la continuación de los efectos del presente contrato por el tiempo que fuere estrictamente necesario, sin perjuicio de la responsabilidad que corresponda. De tal situación deberá ponerse en conocimiento de la Contraloría General de la República.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA. LEYES APLICABLES Y DOMICILIO:

El presente contrato se regirá y estará sujeta a la Ley No. 737; “LEY DE CONTRATACIONES ADMINISTRATIVAS DEL SECTOR PÚBLICO”, publicada en Las Gacetas Nos. 213 y 214 del 8 y 9 de Noviembre del 2010, y demás leyes, reglamentos y disposiciones administrativas aplicables. Para todos los efectos legales nos sometemos al domicilio de Managua.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA. RENUNCIA:

“EL CONTRATISTA” renuncia a los beneficios de cualquier ley promulgada o que se promulgue que pueda variar o varíe al tenor literal de las obligaciones asumidas en este Contrato.

## CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA. OTROS DOCUMENTOS QUE SON PARTE INTEGRANTE DE ESTE CONTRATO:

Conforme a lo establecido en el Arto. 223 del Decreto 75-2010 del Reglamento de la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público” forman parte integral de este contrato los siguientes documentos: a) Pliego de Base y Condiciones definitivo; b) Oferta Ganadora; c) Resolución de Inicio No. XXXX del XXXXX de XXXX del año dos mil XXX; d) Resolución de Adjudicación No. XXXXX del XXXX de XXX del año dos mil XXX; e) Fotocopia de Garantía de Cumplimiento de Contrato emitido mediante Fianzas o Garantías según Circular Administrativa No. DGCE/UN/01-2013 emitida el 27/05/2013 por la Dirección General de Contrataciones del Estado del MHCP.

## CLÁUSULA VIGESIMA CUARTA. TERMINACIÓN DEL CONTRATO:

El presente Contrato se terminará anticipadamente total o parcialmente por las siguientes causales: 1) Por incumplimiento de cualquiera de las cláusulas establecidas en el presente contrato; 2) Por razones de fuerza mayor o caso fortuito; 3) Por voluntad unilateral del BCN; 4) Por no brindarle “EL CONTRATISTA” al BCN XXXXX de XXX de conformidad al Pliego de Base y Condiciones de la Licitación Selectiva No. BCN-BCN-42-229-14.

## CLÁUSULA VIGESIMA QUINTA. RESCISIÓN Y RESOLUCIÓN UNILATERAL:

El Banco por estar sujeto a la Ley No. 737, “Ley de Contrataciones Administrativas del Sector Público”, Decreto 75-2010 del Reglamento de la Ley No. 737; “Ley de Contrataciones Administrativa del Sector Público”, Circulares y Normativas, se encuentra facultado para dar por terminado unilateralmente sus relaciones contractuales establecidas en el presente contrato con “EL CONTRATISTA” por: RESOLUCIÓN, RAZONES DE INTERÉS PÚBLICO E INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL.



# Banco Central de Nicaragua

*Emitiendo confianza y estabilidad*

## CLÁUSULA VIGESIMA SÉPTIMA. ACEPTACIÓN:

Ambos Contratantes aceptan en todas y cada una de sus partes todas las cláusulas del presente contrato. En fe de lo anterior firmamos en dos tantos de un mismo tenor en la ciudad de Managua, a los xxxx días del mes de xxx del año dos mil xxx.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
BCN

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  
EL CONTRATISTA

c.  
Contratista  
Expediente

